



Pemerintah Kabupaten Murung Raya
SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian
Catatan Atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021



PEMERINTAH KABUPATEN MURUNG RAYA
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA,
STATISTIK DAN PERSANDIAN

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (CaLK)
UNTUK TAHUN BERAKHIR SAMPAI DENGAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021

2 | 0 | 2 | 2

Jl. Letjend. Soeprpto No.01 Puruk Cahu Kalimantan Tengah

[email : diskominfo.murungrayakab.go.id](mailto:diskominfo.murungrayakab.go.id)



Pemerintah Kabupaten Murung Raya
SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian

Catatan Atas Laporan Keuangan

Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kami panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan rahmat dan hidayah-Nya sehingga dapat tersusunnya Laporan Keuangan Tahun Anggaran 2022 Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Murung Raya yang berupa Laporan Realisasi Anggaran (LRA), Neraca, Laporan Operasional (LO), Laporan Perubahan Ekuitas (LPE) dan Catatan atas Laporan Keuangan (CaLK) sampai dengan akhir Tahun 2022.

Laporan keuangan tahun 2022 Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Murung Raya ini merupakan salah satu bentuk pertanggungjawaban atas pengelolaan keuangan dan pelaksanaan Anggaran dan Pendapatan Belanja Daerah (APBD) Kabupaten Murung Raya yang dilaksanakan oleh Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Murung Raya.

Diharapkan laporan keuangan ini dapat memberikan informasi yang berguna kepada para pengguna laporan ini, khususnya sebagai sarana untuk meningkatkan akuntabilitas dan transparansi pengelolaan keuangan daerah sehingga mampu memberikan dan menyajikan informasi keuangan yang transparan, akurat dan akuntabel.

Kami menyadari bahwa laporan keuangan ini masih jauh dari sempurna dan kami mengharapkan masukan, saran maupun kritik dari para pengguna laporan Keuangan ini, untuk kedepannya kami akan terus berupaya dapat menyusun dan menyajikan laporan keuangan dengan tepat waktu dan akurat sehingga dapat terwujud tata kelola pemerintahan yang baik dan dapat meningkatkan akuntabilitas publik.

Puruk Cahu, 17 Maret 2023

Kepala Dinas
Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian
Kabupaten Murung Raya,



Drs. AGUS SUMADY
NIP. 19640821 199303 1 008



Pemerintah Kabupaten Murung Raya
SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian

Catatan Atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021

PERNYATAAN TANGGUNGJAWAB

Laporan Keuangan Tahun Anggaran 2022 Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Murung Raya terdiri dari :

- a). Surat Pernyataan,
- b). Laporan Realisasi Anggaran APBD,
- c). Laporan Operasional,
- d). Laporan Perubahan Ekuitas,
- e). Neraca, dan
- f). Catatan atas Laporan Keuangan

sebagaimana terlampir, adalah merupakan tanggungjawab kami.

Laporan Keuangan tersebut telah disusun berdasarkan Sistem Pengendalian Intern yang memadai dan isinya telah menyajikan informasi pelaksanaan anggaran dan posisi keuangan sesuai dengan Standar Akutansi Pemerintah.

Puruk Cahu, 17 Maret 2023

Kepala Dinas
Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian
Kabupaten Murung Raya,





Pemerintah Kabupaten Murung Raya
SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian

Catatan Atas Laporan Keuangan
 Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021



PEMERINTAH KABUPATEN MURUNG RAYA
LAPORAN REALISASI ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DAERAH

Untuk Tahun yang berakhir sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021

Urusan Pemerintahan : 2.16 KOMUNIKASI & INFORMATIKA
 SKPD : 2-16.2-20.2-21.01 DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
 Unit Organisasi : 2-16.2-20.2-21.01.000 DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
 Sub Unit Organisasi : 2-16.2-20.2-21.01.000.000 Kepala DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN

KODE REKENING	URAIAN	ANGGARAN	REALISASI 2022	(%)	REALISASI 2021
4	PENDAPATAN DAERAH	111.258.000,00	79.681.920,00	71,62	115.336.764,00
4.1	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	111.258.000,00	79.681.920,00	71,62	115.336.764,00
4.1.02	Retribusi Daerah	111.258.000,00	79.681.920,00	71,62	115.336.764,00
5	BELANJA DAERAH	13.060.732.370,00	12.679.580.171,00	97,08	9.806.823.638,00
5.1	BELANJA OPERASI	12.238.658.770,00	11.889.825.068,00	97,15	9.577.242.103,00
5.1.01	Belanja Pegawai	3.432.984.105,00	3.114.599.462,00	90,73	2.728.780.195,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa	7.670.674.665,00	7.640.225.606,00	99,60	6.173.461.908,00
5.1.05	Belanja Hibah	1.135.000.000,00	1.135.000.000,00	100,00	675.000.000,00
5.2	BELANJA MODAL	822.073.600,00	789.755.103,00	96,07	229.581.535,00
5.2.02	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	692.073.600,00	660.689.853,00	95,47	229.581.535,00
5.2.05	Belanja Modal Aset Tetap Lainnya	130.000.000,00	129.065.250,00	99,28	0,00
	SURPLUS / DEFISIT	(12.949.474.370,00)	(12.599.898.251,00)	0	(9.691.486.874,00)
	SISA LEBIH / KURANG PEMBIAYAAN TAHUN BERKENAAN	(12.949.474.370,00)	(12.599.898.251,00)	0	(9.691.486.874,00)





Pemerintah Kabupaten Murung Raya
SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian

Catatan Atas Laporan Keuangan
 Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021



PEMERINTAH KABUPATEN MURUNG RAYA
NERACA

Per 31 Desember 2022 dan 2021

SKPD : 2-16.2-20.2-21.01 DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN

Unit : 2-16.2-20.2-21.01.000 DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN

Sub Unit : 2-16.2-20.2-21.01.000.0 Kepala DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN

URAIAN	2022	2021
ASET		
ASET LANCAR		
Kas dan Setara Kas	0,00	0,00
Piutang Retribusi Daerah	58.278.000,00	26.490.000,00
Piutang Lainnya	0,00	0,00
Penyisihan Piutang	(794.700,00)	(132.450,00)
Beban Dibayar Dimuka	1.003.786,00	1.394.635,00
Persediaan	2.220.050,00	512.000,00
JUMLAH ASET LANCAR	60.707.136,00	28.264.185,00
ASET TETAP		
Peralatan dan Mesin	2.882.532.078,00	2.221.842.225,00
Konstruksi Dalam Pengerjaan	0,00	0,00
Akumulasi Penyusutan	(1.300.432.117,00)	(987.026.170,00)
JUMLAH ASET TETAP	1.582.099.961,00	1.234.816.055,00
ASET LAINNYA		
Aset Tidak Berwujud	129.065.250,00	0,00
JUMLAH ASET LAINNYA	129.065.250,00	0,00
JUMLAH ASET	1.771.872.347,00	1.263.080.240,00
KEWAJIBAN		
KEWAJIBAN JANGKA PENDEK		
Utang Perhitungan Pihak Ketiga (PFK)	0,00	0,00
Utang Belanja	0,00	0,00
Utang Jangka Pendek Lainnya	0,00	0,00
JUMLAH KEWAJIBAN JANGKA PENDEK	0,00	0,00
JUMLAH KEWAJIBAN	0,00	0,00
EKUITAS		
EKUITAS		
Ekuitas	1.771.872.347,00	1.263.080.240,00
JUMLAH EKUITAS	1.771.872.347,00	1.263.080.240,00
JUMLAH EKUITAS	1.771.872.347,00	1.263.080.240,00
JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS	1.771.872.347,00	1.263.080.240,00





Pemerintah Kabupaten Murung Raya
SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian

Catatan Atas Laporan Keuangan
 Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021



PEMERINTAH KABUPATEN MURUNG RAYA
LAPORAN OPERASIONAL

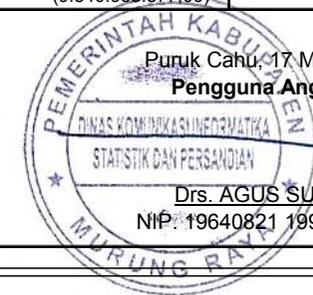
Untuk Tahun yang berakhir sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021

Urusan : 2.16 KOMUNIKASI & INFORMATIKA
 SKPD : 2-16.2-20.2-21.01 DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
 Unit Organisasi : 2-16.2-20.2-21.01.000 DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
 Sub Unit Organisasi : 2-16.2-20.2-21.01.000.000 Kepala DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN

KODE	URAIAN	SALDO 2022	SALDO 2021	KENAIKAN/PENURUNAN	(%)
	KEGIATAN OPERASIONAL				
7	PENDAPATAN DAERAH-LO	111.575.880,00	121.748.064,00	(10.172.184,00)	-8,36
7.1	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)-LO	111.575.880,00	121.748.064,00	(10.172.184,00)	-8,36
7.1.02	Retribusi Daerah-LO	111.575.880,00	121.748.064,00	(10.172.184,00)	-8,36
8	BEBAN DAERAH	12.202.682.024,00	9.962.703.941,00	2.239.978.083,00	22,48
8.1	BEBAN OPERASI	11.889.276.077,00	9.576.355.406,00	2.312.920.671,00	24,15
8.1.01	Beban Pegawai	3.114.599.462,00	2.728.780.195,00	385.819.267,00	14,14
8.1.02	Beban Barang dan Jasa	7.638.908.405,00	6.172.442.761,00	1.466.465.644,00	23,76
8.1.05	Beban Hibah	1.135.000.000,00	675.000.000,00	460.000.000,00	68,15
8.1.07	Beban Penyisihan Piutang	768.210,00	132.450,00	635.760,00	480,0
8.2	Beban Penyusutan dan Amortisasi	313.405.947,00	386.348.535,00	(72.942.588,00)	-18,88
8.2.01	Beban Penyusutan Peralatan dan Mesin	313.405.947,00	386.348.535,00	(72.942.588,00)	-18,88
	SURPLUS / DEFISIT DARI OPERASI	(12.091.106.144,00)	(9.840.955.877,00)	(2.250.150.267,00)	0
	KEGIATAN NON OPERASIONAL				
	SURPLUS/DEFISIT DARI KEGIATAN NON OPERASIONAL	0,00	0,00	0,00	0
	SURPLUS/DEFISIT SEBELUM POS LUAR BIASA	(12.091.106.144,00)	(9.840.955.877,00)	(2.250.150.267,00)	0
	POS LUAR BIASA				
	SURPLUS/DEFISIT DARI POS LUAR BIASA	0,00	0,00	0,00	0
	SURPLUS/DEFISIT-LO	(12.091.106.144,00)	(9.840.955.877,00)	(2.250.150.267,00)	0

Puruk Cahu, 17 Maret 2023

Pengguna Anggaran



Drs. AGUS SUMADY

NIP. 19640821 199303 1 008





Pemerintah Kabupaten Murung Raya
SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian

Catatan Atas Laporan Keuangan
 Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021



PEMERINTAH KABUPATEN MURUNG RAYA
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
 Per 31 Desember 2022 dan 2021

SKPD : 2-16.2-20.2-21.01 DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
 Unit : 2-16.2-20.2-21.01.000 DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
 Sub Unit : 2-16.2-20.2-21.01.000.0 Kepala DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN

URAIAN	2022	2021
EKUITAS AWAL	1.263.080.240,00	1.412.549.243,00
SURPLUS/DEFISIT-LO	(12.091.106.144,00)	(9.840.955.877,00)
DAMPAK KUMULATIF PERUBAHAN KEBIJAKAN/KESALAHAN MENDASAR:		
Koreksi Ekuitas	0,00	0,00
KEWAJIBAN UNTUK DIKONSOLIDASIKAN	12.599.898.251,00	9.691.486.874,00
EKUITAS AKHIR	1.771.872.347,00	1.263.080.240,00

Puruk Cahu, 17 Maret 2023
Pengguna Anggaran

 Drs. AGUS SUMADY
 NIP. 196408211993031008





Pemerintah Kabupaten Murung Raya
SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian

Catatan Atas Laporan Keuangan

Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021

BAB I
PENDAHULUAN

1.1 Maksud dan Tujuan Penyusunan Laporan Keuangan SKPD

Laporan Keuangan SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Murung Raya Tahun 2022 disusun untuk menyediakan informasi yang relevan mengenai posisi keuangan dan seluruh transaksi yang dilakukan oleh Pemerintah Kabupaten Murung Raya selama satu periode pelaporan.

Secara lengkap dengan maksud sebagai salah satu wujud transparansi dan akuntabilitas, sebagaimana diamanatkan dalam tata kelola pemerintahan yang baik (*Good Governance*). Sedangkan tujuan dari penyusunan laporan keuangan adalah untuk menyajikan informasi mengenai posisi keuangan, realisasi anggaran, hasil operasi, dan perubahan ekuitas yang bermanfaat bagi para pengguna dalam membuat dan mengevaluasi keputusan mengenai alokasi sumber daya.

Pemerintah Kabupaten Murung Raya selaku entitas pelaporan mempunyai kewajiban untuk melaporkan upaya-upaya yang telah dilakukan serta hasil yang dicapai dalam pelaksanaan kegiatan secara sistematis dan terstruktur pada suatu periode pelaporan untuk kepentingan :

1. Akuntabilitas
Mempertanggungjawabkan pengelolaan sumber daya serta pelaksanaan kebijakan yang dipercayakan kepada entitas pelaporan dalam mencapai tujuan yang telah ditetapkan secara periodik.
2. Manajemen
Membantu para pengguna untuk mengevaluasi pelaksanaan kegiatan suatu entitas pelaporan dalam periode pelaporan sehingga memudahkan fungsi perencanaan, pengelolaan dan pengendalian atas seluruh aset, kewajiban dan ekuitas dana pemerintah untuk kepentingan masyarakat.
3. Transparansi
Memberikan informasi keuangan yang terbuka dan jujur kepada masyarakat berdasarkan pertimbangan bahwa masyarakat memiliki hak untuk mengetahui secara terbuka dan menyeluruh atas pertanggungjawaban pemerintah dalam pengelolaan sumber daya yang dipercayakan kepadanya dan ketaatannya pada peraturan perundang-undangan.

Adapun tujuan penyusunan laporan keuangan SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Murung Raya Tahun Anggaran 2022 adalah :

- a. Menyediakan informasi mengenai anggaran penerimaan periode berjalan untuk membiayai seluruh pengeluaran pada SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Murung Raya.
- b. Menyediakan informasi mengenai kesesuaian cara memperoleh sumber daya ekonomi dan alokasinya dengan anggaran yang ditetapkan dan peraturan perundang-undangan;



Pemerintah Kabupaten Murung Raya
SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian

Catatan Atas Laporan Keuangan

Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021

- c. Menyediakan informasi mengenai jumlah sumber daya ekonomi yang digunakan dalam kegiatan SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Murung Raya sebagai entitas akuntansi serta hasil-hasil yang telah dicapai;
- d. Menyediakan informasi mengenai bagaimana SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Murung Raya sebagai entitas akuntansi dalam mendanai seluruh kegiatannya dan mencukupi kebutuhan kasnya;
- e. Menyediakan informasi mengenai perubahan posisi keuangan SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Murung Raya, apakah mengalami kenaikan atau penurunan, sebagai akibat kegiatan yang dilakukan selama periode pelaporan.

1.2 Landasan Hukum Penyusunan Laporan Keuangan SKPD

Penyusunan Laporan Keuangan tahun 2022 berpedoman pada ketentuan yang termuat dalam :

1. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2002 tentang Pembentukan Kabupaten Katingan, Kabupaten Seruyan, Kabupaten Sukamara, Kabupaten Lamandau, Kabupaten Gunung Mas, Kabupaten Pulang Pisau, Kabupaten Murung Raya dan Kabupaten Barito Timur Provinsi Kalimantan Tengah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2002 Nomor 18, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4180);
2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
3. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);
4. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 66, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4400);
5. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 61, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4846);
6. Undang-Undang Nomor 28 Tahun 2009 tentang Pajak Daerah dan Retribusi Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 130, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5049);
7. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587), sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
8. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2022 tentang Hubungan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 4, Tambahan Lembaran Negara Nomor 6757);



Pemerintah Kabupaten Murung Raya
SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian

Catatan Atas Laporan Keuangan

Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021

9. Peraturan Pemerintah Nomor 108 Tahun 2000 tentang Tata Cara Pertanggungjawaban Kepala Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2000 Nomor 205, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4027);
10. Peraturan Pemerintah Nomor 109 Tahun 2000 tentang Kedudukan Keuangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2000 Nomor 210, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4028);
11. Peraturan Pemerintah Nomor 55 Tahun 2005 tentang Dana Perimbangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 137, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4575);
12. Peraturan Pemerintah Nomor 56 Tahun 2005 tentang Sistem Informasi Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 138, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4576) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 65 Tahun 2010 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 56 Tahun 2005 tentang Sistem Informasi Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 110, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5155);
13. Peraturan Pemerintah Nomor 65 Tahun 2005 tentang Pedoman Penyusunan dan Penerapan Standar Pelayanan Minimal (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 150, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4584);
14. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 25, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4614);
15. Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintahan antara Pemerintahan Daerah Provinsi, dan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4737);
16. Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2007 tentang Pengelolaan Uang Negara/Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 83, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4738);
17. Peraturan Pemerintah Nomor 7 Tahun 2008 tentang Dekonsentrasi dan Tugas Pembantuan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 20, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4816);
18. Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5165);
19. Peraturan Pemerintah Nomor 30 Tahun 2011 tentang Pinjaman Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 59, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5219);
20. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah, sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 72 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 187, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6402);
21. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);



Pemerintah Kabupaten Murung Raya
SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian

Catatan Atas Laporan Keuangan

Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021

22. Peraturan Presiden Nomor 33 Tahun 2020 tentang Standar Harga Satuan Regional (Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 57 Tahun 2020);
23. Peraturan Presiden Nomor 104 Tahun 2021 tentang Rincian Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara tahun Anggaran 2022, sebagaimana yang telah diubah menjadi Peraturan Presiden Nomor 98 Tahun 2022 tentang Perubahan atas Peraturan Presiden Nomor 104 tahun 2021 tentang Rincian Anggaran Pendapatan dan Belanja Tahun 2022;
24. Peraturan Presiden Nomor 12 Tahun 2021 yang merupakan perubahan dari Peraturan Presiden Nomor 16 tahun 2018 tentang Pengadaan Barang dan Jasa Pemerintah (Lembaran Negara Tahun 2021 Nomor 63);
25. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 64 Tahun 2013 tentang Penerapan Standar Akuntansi Pemerintah Berbasis Akrua pada Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2013 Nomor 1425);
26. Peraturan Menteri Komunikasi dan Informatika Nomor 8 Tahun 2019 tentang Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Konkuren Bidang Komunikasi dan Informatika (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor);
27. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, Dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1447);
28. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 18 Tahun 2020 tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 288);
29. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1781);
30. Peraturan Daerah Kabupaten Murung Raya Nomor 14 Tahun 2007 tentang Pokok- pokok Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Murung Raya Tahun 2007 Nomor);
31. Peraturan Daerah Kabupaten Murung Raya Nomor 9 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Murung Raya, Sebagaimana telah dirubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Murung Raya Nomor 3 Tahun 2020 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Murung Raya Nomor 9 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Murung Raya (Lembaran Daerah Kabupaten Murung Raya Tahun 2022 Nomor 03, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Murung Raya Nomor 03);
32. Peraturan Daerah Kabupaten Murung Raya Nomor 08 Tahun 2021 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Murung Raya Tahun Anggaran 2022 (Lembaran Daerah Kabupaten Murung Raya Tahun 2021 Nomor 08, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Murung Raya Nomor 8);
33. Peraturan Daerah Kabupaten Murung Raya Nomor 8 Tahun 2022 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Murung Raya Tahun 2022 Nomor 16, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Murung Raya Nomor 16);
34. Peraturan Daerah Kabupaten Murung Raya Nomor 07 Tahun 2022 tentang Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Murung Raya Tahun Anggaran 2022 (Lembaran Daerah Kabupaten Murung Raya Tahun 2022 Nomor);



Pemerintah Kabupaten Murung Raya
SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian

Catatan Atas Laporan Keuangan

Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021

35. Peraturan Bupati Murung Raya Nomor 57 Tahun 2021 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Murung Raya Tahun Anggaran 2022 (Berita Daerah Kabupaten Murung Raya Tahun 2021 Nomor 57);
36. Peraturan Bupati Murung Raya Nomor 62 Tahun 2022 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Murung Raya (Berita Daerah Kabupaten Murung Raya Tahun 2022 Nomor);

1.3 Sistematika Penulisan Catatan Atas Laporan Keuangan Skpd

BAB I PENDAHULUAN

Bab ini berisi penjelasan mengenai maksud dan tujuan penyusunan laporan keuangan, landasan hukum penyusunan laporan keuangan dan sistematika penulisan atas laporan keuangan.

BAB II IKHTISAR PENCAPAIAN KINERJA KEUANGAN SKPD

Bab ini memuat penjelasan mengenai penjelasan realisasi pencapaian target kinerja SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Murung Raya berupa gambaran realisasi pencapaian efektifitas dan efisiensi program dan kegiatan serta kendala dan hambatan dalam pencapaian kinerja tersebut.

BAB III PENJELASAN POS – POS LAPORAN KEUANGAN

Bab ini memuat rincian dan penjelasan masing-masing pos-pos laporan keuangan pada SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Murung Raya.

BAB IV PENJELASAN ATAS INFORMASI – INFORMASI NON KEUANGAN

Bab ini berisi informasi tentang hal-hal yang belum diinformasikan dalam bagian manapun dari laporan keuangan.

BAB V PENUTUP

Memuat uraian penutup yang dapat berupa kesimpulan – kesimpulan penting tentang laporan keuangan SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Murung Raya.



Pemerintah Kabupaten Murung Raya
SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian

Catatan Atas Laporan Keuangan

Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021

BAB II
IKHTISAR PENCAPAIAN KINERJA KEUANGAN SKPD

2.1 Ikhtisar Pencapaian Kinerja Keuangan SKPD

Dalam melaksanakan tugas tersebut, SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Murung Raya menyelenggarakan fungsi :

1. Sekretariat
 - a. Subbagian Umum dan Kepegawaian
 - b. Subbagian Keuangan dan Aset
2. Bidang Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik
3. Bidang Penyelenggaraan E-Government
4. Bidang Penyelenggaraan TIK dan Persandian
5. Bidang Statistik

Tugas dan Fungsi Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Murung Raya, dapat dilihat pada Bab IV

SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Murung Raya pada Tahun Anggaran 2022 mendapat Anggaran Pendapatan **Rp. 111.258.000,00** dan Belanja sebesar **Rp. 13.060.732.370,00** yang terdiri dari :

No.	Uraian	Anggaran
1.	PENDAPATAN DAERAH	Rp. 111.258.000,00
	- Pendapatan Asli Daerah (PAD)	Rp. 111.258.000,00
	- Pajak Daerah	Rp. 0,00
	- Retribusi Daerah	Rp. 111.258.000,00
	- Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yang dipisahkan	Rp. 0,00
	- Lain-lain PAD yang sah	Rp. 0,00
	- Lain-lain Pendapatan Daerah yang Sah	Rp. 0,00
	- Pendapatan Hibah	Rp. 0,00
	- Dana Darurat	Rp. 0,00
	- Lain-Lain Pendapatan Sesuai dengan Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan	Rp. 0,00
2.	BELANJA DAERAH	Rp. 13.060.732.370,00
	- Belanja Operasi	Rp. 12.238.658.770,00
	- Belanja Pegawai	Rp. 3.432.984.105,00
	- Belanja Barang dan Jasa	Rp. 7.670.674.665,00
	- Belanja Bunga	Rp. 0,00
	- Belanja Hibah	Rp. 1.135.000.000,00
	- Belanja Bantuan Sosial	Rp. 0,00
	- Belanja Modal	Rp. 822.073.600,00
	- Belanja Tanah	Rp. 0,00
	- Belanja Peralatan dan Mesin	Rp. 692.073.600,00



Pemerintah Kabupaten Murung Raya
SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian

Catatan Atas Laporan Keuangan

Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021

	- Belanja Gedung dan Bangunan	Rp.	0,00
	- Belanja Jalan, Jaringan	Rp.	0,00
	- Belanja Aset Lainnya	Rp.	130.000.000,00
	- Belanja Aset Tidak Berwujud	Rp.	0,00
JUMLAH		Rp.	13.060.732.370,00

Realisasi pencapaian target kinerja SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Murung Raya selama Tahun 2022 dapat dirinci sebagai berikut :

No.	Uraian	Anggaran	Realisasi	(%)
1.	PENDAPATAN DAERAH	Rp. 111.258.000,00	Rp. 79.681.920,00	71,62
	- Pendapatan Asli Daerah (PAD)	Rp. 111.258.000,00	Rp. 79.681.920,00	71,62
	- Pajak Daerah	Rp. 0,00	Rp. 0,00	
	- Retribusi Daerah	Rp. 111.258.000,00	Rp. 79.681.920,00	71,62
	- Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yang dipisahkan	Rp. 0,00	Rp. 0,00	0,00
	- Lain-lain PAD yang sah	Rp. 0,00	Rp. 0,00	0,00
	- Lain-lain Pendapatan Daerah yang Sah	Rp. 0,00	Rp. 0,00	0,00
	- Pendapatan Hibah	Rp. 0,00	Rp. 0,00	0,00
	- Dana Darurat	Rp. 0,00	Rp. 0,00	0,00
	- Lain-Lain Pendapatan Sesuai dengan Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan	Rp. 0,00	Rp. 0,00	0,00
2.	BELANJA DAERAH	Rp. 13.060.732.370,00	Rp. 12.679.580.171,00	97,08
	- Belanja Operasi	Rp. 12.238.658.770,00	Rp. 11.889.825.068,00	97,15
	- Belanja Pegawai	Rp. 3.432.984.105,00	Rp. 3.114.599.462,00	90,73
	- Belanja Barang dan Jasa	Rp. 7.670.674.665,00	Rp. 7.640.225.606,00	99,60
	- Belanja Bunga	Rp. 0,00	Rp. 0,00	0,00
	- Belanja Hibah	Rp. 1.135.000.000,00	Rp. 1.135.000.000,00	100,00
	- Belanja Bantuan Sosial	Rp. 0,00	Rp. 0,00	0,00
	- Belanja Modal	Rp. 822.073.600,00	Rp. 789.755.103,00	96,07
	- Belanja Tanah	Rp. 0,00	Rp. 0,00	0,00
	- Belanja Peralatan dan Mesin	Rp. 692.073.600,00	Rp. 660.689.853,00	95,47
	- Belanja Gedung dan Bangunan	Rp. 0,00	Rp. 0,00	0,00
	- Belanja Jalan, Jaringan	Rp. 0,00	Rp. 0,00	0,00
	- Belanja Aset Lainnya	Rp. 130.000.000,00	Rp. 129.065.250,00	99,28
	- Belanja Aset Tidak Berwujud	Rp. 0,00	Rp. 0,00	0,00
JUMLAH		Rp. 13.060.732.370,00	Rp. 12.679.580.171,00	97,08



Pemerintah Kabupaten Murung Raya
SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian

Catatan Atas Laporan Keuangan

Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021

Pada Tahun 2022 SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Murung Raya melaksanakan 5 Program dan 11 Kegiatan, serta 33 Sub Kegiatan. Program yang dilaksanakan pada tahun 2022 adalah sebagai berikut :

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
 - a) Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
 - 1) Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA – SKPD
 - b) Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
 - 1) Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
 - 2) Sub Kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD
 - 3) Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD
 - 4) Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan /Semesteran SKPD
 - 5) Sub Kegiatan Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran
 - c) Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
 - 1) Sub Kegiatan Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya
 - d) Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah
 - 1) Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
 - 2) Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor
 - 3) Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
 - 4) Sub Kegiatan Fasilitas Kunjungan Tamu
 - 5) Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
 - e) Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
 - 1) Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat
 - 2) Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
 - 3) Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor
 - 4) Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
 - f) Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
 - 1) Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
2. Program Informasi dan Komunikasi Publik
 - a) Kegiatan Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten /Kota
 - 1) Sub Kegiatan Monitoring Opini dan Aspirasi Publik
 - 2) Sub Kegiatan Monitoring Informasi dan Penetapan Agenda Prioritas Komunikasi Pemerintah Daerah
 - 3) Sub Kegiatan Pengelolaan Konten dan Perencanaan Media Komunikasi Publik
 - 4) Sub Kegiatan Pengelolaan Media Komunikasi Publik
 - 5) Sub Kegiatan Pelayanan Informasi Publik
 - 6) Sub Kegiatan Layanan Hubungan Media
 - 7) Sub Kegiatan Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas



Pemerintah Kabupaten Murung Raya
SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian

Catatan Atas Laporan Keuangan

Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021

3. Program Aplikasi Informatika
 - a) Kegiatan Pengelolaan e-Government Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota
 - 1) Sub Kegiatan Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik
 - 2) Sub Kegiatan Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah

4. Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral
 - a) Kegiatan Penyelenggaraan Statistik Sektoral Di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota
 - 1) Sub Kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Desiminasi Data Statistik Sektoral
 - 2) Sub Kegiatan Peningkatan Kapasitas SDM Pemerintah Daerah Dalam Peningkatan Mutu Statistik Daerah yang Terintegrasi

5. Program Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi
 - a) Kegiatan Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota
 - 1) Sub Kegiatan Penetapan Kebijakan Tata Kelola Keamanan Informasi dan Jaringan Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota
 - 2) Sub Kegiatan Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota
 - 3) Sub Kegiatan Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Berbasis Elektronik dan Non Elektronik
 - 4) Sub Kegiatan Penyediaan Layanan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
 - b) Kegiatan Penetapan Pola Hubung Komunikasi Sandi Antar Perangkat Daerah Kabupaten/Kota
 - a) Sub Kegiatan Operasionalisasi Jaringan Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota

Pencapaian target kinerja SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Murung Raya sampai dengan akhir tahun anggaran 2022 dapat diuraikan melalui kegiatan - kegiatan yang telah dilaksanakan yaitu sebagai berikut :



Pemerintah Kabupaten Murung Raya
SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian

Catatan Atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021

LAPORAN REALISASI ANGGARAN TAHUN ANGGARAN 2022

Satker : 2.16.2.20.2.21.04.0000 : SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian

No.	Uraian	Pagu Anggaran	Jumlah Realisasi (Rp.)	Lebih / (Kurang)	
				(Rp.)	%
1	2	3	6	7 = 6 - 3	8
4	PENDAPATAN DAERAH	111.258.000,00	79.681.920,00	(31.576.080,00)	71,62
4.1	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	111.258.000,00	79.681.920,00	(31.576.080,00)	71,62
4.1.02	Retribusi Daerah	111.258.000,00	79.681.920,00	(31.576.080,00)	71,62
	JUMLAH PENDAPATAN DAERAH	111.258.000,00	79.681.920,00	(31.576.080,00)	71,62
5	BELANJA DAERAH	13.060.732.370,00	12.679.580.171,00	(381.152.199,00)	97,08
5.1	BELANJA OPERASI	12.238.658.770,00	11.889.825.068,00	(348.833.702,00)	97,15
5.1.01	Belanja Pegawai	3.432.984.105,00	3.114.599.462,00	(318.384.643,00)	90,73
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa	7.670.674.665,00	7.640.225.606,00	(30.449.059,00)	99,60
5.1.05	Belanja Hibah	1.135.000.000,00	1.135.000.000,00	0,00	100,00
5.2	BELANJA MODAL	822.073.600,00	789.755.103,00	(32.318.497,00)	96,07
5.2.02	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	692.073.600,00	660.689.853,00	(31.383.747,00)	95,47
5.2.03	Belanja Modal Gedung dan Bangunan	0,00	0,00	0,00	0,00
5.2.05	Belanja Modal Aset Tetap Lainnya	130.000.000,00	129.065.250,00	(934.750,00)	99,28
	JUMLAH BELANJA DAERAH	13.060.732.370,00	12.679.580.171,00	(381.152.199,00)	97,08
	SURPLUS / (DEFISIT)	(12.949.474.370,00)	(12.599.898.251,00)	349.576.119,00	97,30
	SISA LEBIH PEMBIAYAAN ANGGARAN (SILPA)	(12.949.474.370,00)	(12.599.898.251,00)	349.576.119,00	97,30



Pemerintah Kabupaten Murung Raya
SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian

Catatan Atas Laporan Keuangan

Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021

2.2 Hambatan dan Kendala yang ada dalam Pencapaian Target yang telah ditetapkan

Secara umum dalam pencapaian target realisasi belanja yang tidak optimal pada setiap program kegiatan, tidak terlepas dari hambatan atau pun kendala. Namun secara keseluruhan hambatan ataupun kendala tersebut dapat diatasi berkat kerjasama dan koordinasi yang baik antar berbagai pihak.

Berikut beberapa hambatan dan kendala yang dialami oleh Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Murung Raya dalam pencapaian target yang telah ditetapkan :

1. Perencanaan yang disusun masih kurang sistematis dan belum terkoordinir dengan baik (mencakup keseluruhan);
2. Pelaksanaan program dan kegiatan maksimal sesuai dengan yang direncanakan;
3. Pengetahuan aparatur terkait pedoman dan peraturan perundang-undangan yang bisa dijadikan acuan dalam mendukung pelaksanaan program dan kegiatan belum sepenuhnya;
4. Kemampuan dan sumber daya aparatur belum mumpuni; dan
5. Koordinasi dan kerjasama baik antar sesama aparatur ataupun dengan instansi teknis terkait belum terbinanya dengan baik.

Beberapa alternatif pemecahan masalah terhadap kendala hambatan tersebut, antara lain :

1. Perlu dilakukannya ketelitian dan persiapan yang matang pada penyusunan perencanaan anggaran dan kegiatan;
2. Pengusulan anggaran untuk setiap kegiatan harus sesuai dengan kebutuhan perencanaan, pelaksanaan yang didukung oleh dasar hukum serta argumentasi yang representatif;
3. Penambahan intensitas sosialisasi terhadap peraturan yang mendasari penyusunan anggaran sehingga kesalahan penentuan kode rekening dapat diminimalisir;
4. Peningkatan kualitas sumber daya aparatur melalui bimtek, diklat, pelatihan dan kursus serta pemilihan mitra kerja yang tepat (berkualitas, profesional dan bertanggungjawab); dan
5. Meningkatkan koordinasi dan kerjasama pengelolaan keuangan dengan fasilitasi pembinaan yang dilakukan secara proaktif dan intensif.



Pemerintah Kabupaten Murung Raya
SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian

Catatan Atas Laporan Keuangan

Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021

BAB III

PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN PEMERINTAH DAERAH

3.1 Rincian dari Penjelasan dari Masing-Masing Pos-Pos Pelaporan Keuangan Pemerintah Daerah

Berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah pasal 189, Laporan Keuangan Organisasi Perangkat Daerah (OPD) Pemerintah terdiri atas :

a. Laporan Realisasi Anggaran (LRA);

Laporan Realisasi Anggaran menggambarkan perbandingan antara anggaran tahun 2022 dengan realisasinya yang mencakup unsur-unsur pendapatan dan belanja. Realisasi belanja Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Murung Raya pada Tahun Anggaran 2022 adalah sebesar Rp. 12.679.580.171,00 atau mencapai 97,08 % dari pagu anggaran Rp. 13.060.732.370,00

b. Neraca;

Neraca adalah laporan yang menggambarkan posisi keuangan tahun 2022 mengenai aset, kewajiban dan ekuitas pada tanggal pelaporan.

Jumlah aset Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Murung Raya Per 31 Desember 2022 adalah sebesar Rp. 1.771.872.347,00 yang terdiri dari Aset Lancar sebesar Rp. 60.707.136,00 Aset Tetap sebesar Rp. 1.582.099.961,00 Aset Lainnya sebesar Rp. 129.065.250,00

Jumlah Kewajiban Per 31 Desember 2022 adalah sebesar Rp. 0,00 dan Ekuitas Sebesar Rp. 1.771.872.347,00

c. Laporan Operasional (LO);

Laporan Operasional yang selanjutnya disingkat LO adalah laporan yang menggambarkan seluruh kegiatan operasional keuangan yang tercermin dalam pendapatan-LO, beban dan surplus/defisit operasional yang penyajiannya dibandingkan dengan periode sebelumnya.

Jumlah Pendapatan LO Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Murung Raya Per 31 Desember 2022 adalah sebesar Rp. 111.575.880,00
Beban Operasi Sebesar Rp. 12.202.682.024,00

d. Laporan Perubahan Ekuitas (LPE);

Laporan Perubahan Ekuitas yang selanjutnya disingkat LPE adalah laporan yang menggambarkan perubahan ekuitas yang terdiri dari ekuitas awal, surplus/defisit-LO, koreksi ekuitas dan ekuitas akhir.

Jumlah Ekuitas Per 31 Desember 2022 Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Murung Raya adalah sebesar Rp. 1.771.872.347,00

e. Catatan atas Laporan Keuangan (CaLK).

Catatan atas Laporan Keuangan yang selanjutnya disingkat CaLK menyajikan informasi penjelasan tentang pos-pos laporan keuangan dalam rangka pengungkapan yang memadai, antara lain mengenai dasar penyusunan laporan keuangan, kebijakan akuntansi, kejadian penting lainnya dan informasi tambahan yang diperlukan.



Pemerintah Kabupaten Murung Raya
SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian

Catatan Atas Laporan Keuangan

Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021

Basis akuntansi yang digunakan dalam laporan keuangan pemerintah adalah **basis akrual**, untuk pengakuan pendapatan - LO, beban, aset, kewajiban, dan ekuitas yang artinya pengakuan dan pencatatan dilakukan pada saat terjadinya transaksi tanpa memperhatikan saat kas atau setara kas diterima atau dibayar. Sedangkan untuk pendapatan dan belanja basis akuntansi yang digunakan adalah **basis kas** yang artinya pengakuan dan pencatatan dilakukan pada saat kas diterima atau dibayar



Pemerintah Kabupaten Murung Raya
SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian

Catatan Atas Laporan Keuangan
 Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021

1. LAPORAN REALISASI ANGGARAN (LRA)

Laporan Realisasi Anggaran (LRA) SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Murung Raya menyediakan informasi mengenai realisasi Pendapatan dan Belanja pada Tahun Anggaran 2022 yang masing-masing diperbandingkan dengan anggarannya :

1. 1. PENDAPATAN DAERAH

Jumlah anggaran dan realisasi Pendapatan Daerah untuk Tahun Anggaran 2022 terinci sebagai berikut :

KODE REKENING	PENDAPATAN DAERAH	ANGGARAN 2022	REALISASI 2022	%	REALISASI 2021
4	PENDAPATAN DAERAH	111.258.000,00	79.681.920,00	71,62	115.336.764,00
4.1	Pendapatan Asli Daerah (PAD)	111.258.000,00	79.681.920,00	71,62	115.336.764,00
4.1.02	Retribusi Daerah	111.258.000,00	79.681.920,00	71,62	115.336.764,00
4.1.02.01	Retribusi Jasa Umum	111.258.000,00	79.681.920,00	71,62	115.336.764,00
4.1.02.01.13	Retribusi Pengawasan dan Pengendalian Menara Telekomunikasi	111.258.000,00	79.681.920,00	71,62	115.336.764,00
4.1.02.01.13.0001	Retribusi Pengawasan dan Pengendalian Menara Telekomunikasi	111.258.000,00	79.681.920,00	71,62	115.336.764,00
	JUMLAH	111.258.000,00	79.681.920,00	71,62	115.336.764,00

1. 2. BELANJA DAERAH

Jumlah anggaran dan realisasi Belanja Daerah untuk Tahun Anggaran 2022 terinci sebagai berikut :

KODE REKENING	BELANJA DAERAH	ANGGARAN 2022	REALISASI 2022	%	REALISASI 2021
5	BELANJA DAERAH	13.060.732.370,00	12.679.580.171,00	97,08	9.806.823.638,00
5.1	BELANJA OPERASI	12.238.658.770,00	11.889.825.068,00	97,15	9.577.242.103,00
5.1.01	Belanja Pegawai	3.432.984.105,00	3.114.599.462,00	90,73	2.728.780.195,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa	7.670.674.665,00	7.640.225.606,00	99,60	6.173.461.908,00
5.1.05	Belanja Hibah	1.135.000.000,00	1.135.000.000,00	100,00	675.000.000,00
5.1.06	Belanja Bantuan Sosial	0,00	0,00	0,00	0,00
5.2	BELANJA MODAL	822.073.600,00	789.755.103,00	96,07	229.581.535,00
5.2.02	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	692.073.600,00	660.689.853,00	95,47	229.581.535,00
5.2.05	Belanja Modal Aset tetap Lainnya	130.000.000,00	129.065.250,00	99,28	0,00
	SURPLUS / DEFISIT	(12.949.474.370,00)	(12.599.898.251,00)	0.00	(9.691.486.874,00)
	SISA LEBIH KURANG PEMBIAYAAN TAHUN BERKENAAN	(12.949.474.370,00)	(12.599.898.251,00)	0.00	(9.691.486.874,00)



Pemerintah Kabupaten Murung Raya
SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian

Catatan Atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021

1. 2. 1. BELANJA OPERASI

Jumlah anggaran dan realisasi Belanja Operasi untuk Tahun Anggaran 2022 adalah sebagai berikut :

1. 2. 1. 1. Belanja Pegawai

Jumlah anggaran dan realisasi Belanja Pegawai untuk Tahun Anggaran 2022 adalah sebagai berikut :

KODE REKENING	BELANJA PEGAWAI	ANGGARAN 2022	REALISASI 2022	%	REALISASI 2021
5.1.01.01	<i>Belanja Gaji dan Tunjangan</i>	1.782.479.105,00	1.578.194.462,00	88,54	1.474.410.195,00
5.1.01.01.01	Belanja Gaji Pokok ASN	1.294.662.980,00	1.171.978.200,00	90,52	1.108.177.005,00
5.1.01.01.01.0001	Belanja Gaji Pokok PNS	1.294.662.980,00	1.171.978.200,00	90,52	1.108.177.005,00
5.1.01.01.02	Belanja Tunjangan Keluarga ASN	141.861.312,00	113.543.938,00	80,04	100.831.366,00
5.1.01.01.02.0001	Belanja Tunjangan Keluarga PNS	141.861.312,00	113.543.938,00	80,04	100.831.366,00
5.1.01.01.03	Belanja Tunjangan Jabatan ASN	186.470.000,00	171.570.000,00	92,01	162.450.000,00
5.1.01.01.03.0001	Belanja Tunjangan Jabatan PNS	186.470.000,00	171.570.000,00	92,01	162.450.000,00
5.1.01.01.04	Belanja Tunjangan Fungsional ASN	37.260.000,00	24.300.000,00	65,22	12.210.000,00
5.1.01.01.04.0001	Belanja Tunjangan Fungsional PNS	37.260.000,00	24.300.000,00	65,22	12.210.000,00
5.1.01.01.05	Belanja Tunjangan Fungsional Umum ASN	15.580.000,00	12.255.000,00	78,66	11.565.000,00
5.1.01.01.05.0001	Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS	15.580.000,00	12.255.000,00	78,66	11.565.000,00
5.1.01.01.06	Belanja Tunjangan Beras ASN	79.957.720,00	69.378.360,00	86,77	65.684.940,00
5.1.01.01.06.0001	Belanja Tunjangan Beras PNS	79.957.720,00	69.378.360,00	86,77	65.684.940,00
5.1.01.01.07	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus ASN	9.594.629,00	5.537.837,00	57,72	4.412.339,00
5.1.01.01.07.0001	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS	9.594.629,00	5.537.837,00	57,72	4.412.339,00
5.1.01.01.08	Belanja Pembulatan Gaji ASN	1.563.954,00	14.802,00	0,95	15.943,00
5.1.01.01.08.0001	Belanja Pembulatan Gaji PNS	1.563.954,00	14.802,00	0,95	15.943,00
5.1.01.01.10	Belanja luran Jaminan Kecelakaan Kerja ASN	4.882.138,00	2.404.104,00	49,24	2.265.918,00
5.1.01.01.10.0001	Belanja luran Jaminan Kecelakaan Kerja PNS	4.882.138,00	2.404.104,00	49,24	2.265.918,00
5.1.01.01.11	Belanja luran Jaminan Kematian ASN	10.646.372,00	7.212.221,00	67,74	6.797.684,00
5.1.01.01.11.0001	Belanja luran Jaminan Kematian PNS	10.646.372,00	7.212.221,00	67,74	6.797.684,00
JUMLAH		1.782.479.105,00	1.578.194.462,00	88,54	1.474.410.195,00

Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan



Pemerintah Kabupaten Murung Raya
SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian

Catatan Atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021

5.1.01.02	Belanja Tambahan Penghasilan ASN	1.452.625.000,00	1.338.525.000,00	92,15	1.084.000.000,00
5.1.01.02.01	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja ASN	581.050.000,00	535.410.000,00	92,15	1.084.000.000,00
5.1.01.02.01.0001	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS	581.050.000,00	535.410.000,00	92,15	1.084.000.000,00
5.1.01.02.05	Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja ASN	871.575.000,00	803.115.000,00	92,15	0,00
5.1.01.02.05.0001	Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja PNS	871.575.000,00	803.115.000,00	92,15	0,00
JUMLAH		1.452.625.000,00	1.338.525.000,00	92,15	1.084.000.000,00
5.1.01.03	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif lainnya ASN	197.880.000,00	197.880.000,00	100,00	170.370.000,00
5.1.01.03.07	Belanja honorarium	197.880.000,00	197.880.000,00	100,00	170.370.000,00
5.1.01.03.07.0001	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan	195.840.000,00	195.840.000,00	100,00	162.210.000,00
5.1.01.03.07.0002	Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa	2.040.000,00	2.040.000,00	100,00	8.160.000,00
JUMLAH		197.880.000,00	197.880.000,00	100,00	170.370.000,00
JUMLAH BELANJA PEGAWAI		3.432.984.105,00	3.114.599.462,00	90,73	2.728.780.195,00

1. 2. 1. 2. Belanja Barang Dan Jasa

Jumlah anggaran dan realisasi Belanja Barang dan Jasa untuk Tahun Anggaran 2022 terinci sebagai berikut :

KODE REKUNING	BELANJA BARANG DAN JASA	ANGGARAN 2022	REALISASI 2022	%	REALISASI 2021
5.1.02.01	Belanja Barang	387.712.302,00	387.067.000,00	99,83	289.592.777,00
5.1.02.01.01	Belanja barang pakai Habis	387.712.302,00	387.067.000,00	99,83	289.592.777,00
5.1.02.01.01.0004	Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas	12.000,00	0,00	0,00	0,00
5.1.02.01.01.0013	Belanja Suku Cadang-Suku Cadang Alat Angkutan	8.535.000,00	8.528.225,00	99,92	0,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	70.365.888,00	70.179.425,00	99,74	59.148.302,00

Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan



Pemerintah Kabupaten Murung Raya
SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian

Catatan Atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021

5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover	104.598.904,00	104.525.675,00	99,93	60.068.500,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	48.539.125,00	48.309.675,00	99,53	36.644.375,00
5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Benda Pos	21.100.000,00	21.100.000,00	100,00	14.123.000,00
5.1.02.01.01.0031	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Listrik	6.401.385,00	6.401.000,00	99,99	14.356.600,00
5.1.02.01.01.0036	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya	0,00	0,00	0,00	6.035.000,00
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	50.975.000,00	50.975.000,00	100,00	10.931.500,00
5.1.02.01.01.0053	Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu	29.235.000,00	29.203.000,00	99,89	14.790.500,00
5.1.02.01.01.0063	Belanja Pakaian Dinas Harian (PDH)	0,00	0,00	0,00	73.495.000,00
5.1.02.01.01.0075	Belanja Pakaian Batik Tradisional	47.950.000,00	47.845.000,00	99,78	0,00
JUMLAH		387.712.302,00	387.067.000,00	99,83	289.592.777,00
5.1.02.02	Belanja Jasa	5.206.907.065,00	5.182.736.652,00	99,54	4.733.158.216,00
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor	5.198.860.785,00	5.176.490.080,00	99,57	4.727.637.760,00
5.1.02.02.01.0001	Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan	12.000.000,00	12.000.000,00	100,00	12.000.000,00
5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	7.050.000,00	6.150.000,00	87,23	0,00
5.1.02.02.01.0004	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan	88.000.000,00	85.000.000,00	96,59	151.500.000,00
5.1.02.02.01.0026	Belanja Jasa Tenaga Administrasi	823.450.000,00	809.800.000,00	98,34	873.460.000,00
5.1.02.02.01.0030	Belanja Jasa Tenaga Kebersihan	163.800.000,00	160.200.000,00	97,80	149.400.000,00
5.1.02.02.01.0031	Belanja Jasa Tenaga Keamanan	182.000.000,00	182.000.000,00	100,00	182.000.000,00
5.1.02.02.01.0061	Belanja Tagihan Listrik	4.348.485,00	3.847.192,00	88,47	3.473.560,00
5.1.02.02.01.0062	Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah	3.478.000.000,00	3.478.000.000,00	100,00	2.937.760.000,00
5.1.02.02.01.0063	Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan	437.112.300,00	437.112.288,00	100,00	414.362.700,00

Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan



Pemerintah Kabupaten Murung Raya
SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian

Catatan Atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021

5.1.02.02.01.0067	Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan	3.100.000,00	2.380.600,00	76,79	3.681.500,00
5.1.02.02.02	Belanja luran Jaminan/Asuransi	6.146.280,00	5.746.572,00	93,50	5.520.456,00
5.1.02.02.02.0006	Belanja luran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN	2.731.680,00	2.554.022,00	93,50	2.453.524,00
5.1.02.02.02.0007	Belanja luran Jaminan Kematian bagi Non ASN	3.414.600,00	3.192.550,00	93,50	3.066.932,00
5.1.02.02.05	Belanja Sewa Gedung dan Bangunan	1.900.000,00	500.000,00	26,32	0,00
5.1.02.02.05.0009	Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan	1.900.000,00	500.000,00	26,32	0,00
JUMLAH		5.206.907.065,00	5.182.736.652,00	99,54	4.733.158.216,00
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan	22.051.438,00	22.039.700,00	99,95	79.512.400,00
5.1.02.03.02	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	22.051.438,00	22.039.700,00	99,95	79.512.400,00
5.1.02.03.02.0035	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Beroda Dua	0,00	0,00	0,00	19.891.400,00
5.1.02.03.02.0038	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Beroda Dua	4.150.000,00	4.144.000,00	99,86	37.083.000,00
5.1.02.03.02.0120	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pembersih	12.951.438,00	12.950.000,00	99,99	16.898.000,00
5.1.02.03.02.0405	Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Computer	2.190.000,00	2.186.300,00	99,83	3.630.000,00
5.1.02.03.02.0409	Belanja Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Personal Computer	2.760.000,00	2.759.400,00	99,98	2.010.000,00
JUMLAH		22.051.438,00	22.039.700,00	99,95	79.512.400,00
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas	2.054.003.860,00	2.048.382.254,00	99,73	1.071.198.515,00
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri	2.054.003.860,00	2.048.382.254,00	99,73	1.071.198.515,00
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	1.603.868.200,00	1.599.761.054,00	99,74	1.027.178.515,00
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	450.135.660,00	448.621.200,00	99,66	44.020.000,00
JUMLAH		2.054.003.860,00	2.048.382.254,00	99,73	1.071.198.515,00
JUMLAH BELANJA BARANG DAN JASA		7.670.674.665,00	7.640.225.606,00	99,60	6.173.461.908,00

Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan



Pemerintah Kabupaten Murung Raya
SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian

Catatan Atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021

1. 2. 1. 3. Belanja Hibah

Jumlah anggaran dan realisasi Belanja Hibah untuk Tahun Anggaran 2022 terinci sebagai berikut :

KODE REKONING	BELANJA HIBAH	ANGGARAN 2022	REALISASI 2022	%	REALISASI 2021
5.1.05.05	<i>Belanja Hibah kepada Badan, Lembaga, Organisasi Kemasyarakatan yang Berbadan Hukum Indonesia</i>	1.135.000.000,00	1.135.000.000,00	100,00	675.000.000,00
5.1.05.05.02	Belanja Hibah kepada Badan dan Lembaga Nirlaba, Sukarela dan Sosial yang Telah Memiliki Surat Keterangan Terdaftar	1.135.000.000,00	1.135.000.000,00	100,00	675.000.000,00
5.1.05.05.02.0001	Belanja Hibah Uang kepada Badan dan Lembaga Nirlaba, Sukarela dan Sosial yang Telah Memiliki Surat Keterangan Terdaftar	1.135.000.000,00	1.135.000.000,00	100,00	675.000.000,00
JUMLAH BELANJA HIBAH		1.135.000.000,00	1.135.000.000,00	100,00	675.000.000,00

1. 2. 2. BELANJA MODAL

Jumlah anggaran dan realisasi Belanja Modal untuk Tahun Anggaran 2022 terinci sebagai berikut :

1. 2. 2. 1. Belanja Modal Peralatan dan Mesin

Jumlah anggaran dan realisasi Belanja Modal Peralatan dan Mesin untuk Tahun Anggaran 2022 terinci sebagai berikut :

KODE REKONING	BELANJA MODAL PERALATAN DAN MESIN	ANGGARAN 2022	REALISASI 2022	%	REALISASI 2021
5.2.02.02	<i>Belanja Modal Alat Angkutan</i>	66.682.000,00	63.214.253,00	94,80	0,00
5.2.02.02.01	Belanja Modal Alat Angkutan Darat Bermotor	66.682.000,00	63.214.253,00	94,80	0,00
5.2.02.02.01.04	Belanja Modal Kendaraan Bermotor Beroda Dua	66.682.000,00	63.214.253,00	94,80	0,00
JUMLAH		66.682.000,00	63.214.253,00	94,80	0,00
5.2.02.05	<i>Belanja Modal Alat Kantor dan Rumah Tangga</i>	12.250.000,00	12.250.000,00	100,00	45.844.350,00
5.2.02.05.01	Belanja Modal Alat Kantor	12.250.000,00	12.250.000,00	100,00	21.094.350,00
5.2.02.05.01.0005	Belanja Modal Alat Kantor Lainnya	12.250.000,00	12.250.000,00	100,00	21.094.350,00
5.2.02.05.02	Belanja Modal Alat Rumah Tangga	0,00	0,00	0,00	24.750.000,00
5.2.02.05.02.0004	Belanja Modal Alat Pendingin	0,00	0,00	0,00	24.750.000,00
JUMLAH		12.250.000,00	12.250.000,00	100,00	45.844.350,00



Pemerintah Kabupaten Murung Raya
SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian

Catatan Atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021

5.2.02.06	Belanja Modal Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar	27.000.000,00	27.000.000,00	100,00	51.755.275,00
5.2.02.06.01	Belanja Modal Alat Studio	27.000.000,00	27.000.000,00	100,00	51.755.275,00
5.2.02.06.01.0002	Belanja Modal Peralatan Studio Video dan Film	4.000.000,00	4.000.000,00	100,00	0,00
5.2.02.06.01.0003	Belanja Modal Peralatan Studio Gambar	15.000.000,00	15.000.000,00	100,00	14.943.500,00
5.2.02.06.01.0005	Belanja Modal Peralatan Studio Pemetaan/Peralatan Ukur Tanah	8.000.000,00	8.000.000,00	100,00	0,00
5.2.02.06.01.0006	Belanja Modal Alat Studio Lainnya	0,00	0,00	0,00	36.811.775,00
JUMLAH		27.000.000,00	27.000.000,00	100,00	51.755.275,00
5.2.02.10	Belanja Modal Komputer	576.641.600,00	548.725.600,00	95,16	131.981.910,00
5.2.02.10.01	Belanja Modal Komputer Unit	74.141.600,00	74.141.600,00	100,00	113.781.910,00
5.2.02.10.01.0002	Belanja Modal Personal Computer	71.000.000,00	71.000.000,00	100,00	102.567.910,00
5.2.02.10.01.0003	Belanja Modal Komputer Unit Lainnya	3.141.600,00	3.141.600,00	100,00	11.214.000,00
5.2.02.10.02	Belanja Modal Peralatan Komputer	502.500.000,00	474.584.000,00	94,44	18.200.000,00
5.2.02.10.02.0003	Belanja Modal Peralatan Personal Computer	2.500.000,00	2.500.000,00	100,00	0,00
5.2.02.10.02.0004	Belanja Modal Peralatan Jaringan	500.000.000,00	472.084.000,00	94,42	18.200.000,00
JUMLAH		576.641.600,00	548.725.600,00	95,16	131.981.910,00
5.2.02.11	Belanja Modal Alat Eksplorasi	9.500.000,00	9.500.000,00	100,00	0,00
5.2.02.11.02	Belanja Modal Alat Eksplorasi Geofisika	9.500.000,00	9.500.000,00	100,00	0,00
5.2.02.11.02.0002	Belanja Modal Elektronik/Electric	9.500.000,00	9.500.000,00	100,00	0,00
JUMLAH		9.500.000,00	9.500.000,00	100,00	0,00
JUMLAH BELANJA MODAL PERALATAN DAN MESIN		692.073.600,00	660.689.853,00	95,47	229.581.535,00



Pemerintah Kabupaten Murung Raya
SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian

Catatan Atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021

1. 2. 2. 2. Belanja Modal Aset Tetap Lainnya

Jumlah anggaran dan realisasi Belanja Modal Aset Tetap Lainnya untuk Tahun Anggaran 2022 terinci sebagai berikut :

KODE REKENING	BELANJA MODAL ASET TETAP LAINNYA	ANGGARAN 2022	REALISASI 2022	%	REALISASI 2021
5.2.05.08	<i>Belanja Modal Aset Tidak Berwujud</i>	130.000.000,00	129.065.250,00	99,28	0,00
5.2.05.08.01	Belanja Modal Aset Tidak Berwujud	130.000.000,00	129.065.250,00	99,28	0,00
5.2.05.08.01.0005	Belanja Modal Software	130.000.000,00	129.065.250,00	99,28	0,00
JUMLAH		130.000.000,00	129.065.250,00	99,28	0,00
JUMLAH BELANJA MODAL		822.073.600,00	789.755.103,00	96,07	229.581.535,00

1. 3. SURPLUS/DEFISIT LRA

2022

2021

Surplus/Defisit LRA SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Murung Raya Tahun Anggaran 2022

Pendapatan LRA	79.681.920,00	115.336.764,00
Belanja LRA	12.679.580.171,00	9.806.823.638,00
Surplus/Defisit LO	(12.599.898.251,00)	(9.691.486.874,00)



Pemerintah Kabupaten Murung Raya
SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian

Catatan Atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021

2. NERACA

Neraca SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Murung Raya menggambarkan posisi Keuangan mengenai Aset, Kewajiban, dan Ekuitas Per 31 Desember 2022 dan 2021

2. 1. ASET

2. 1. 1. ASET LANCAR

2. 1. 1. 1. Kas dan Setara Kas

	31 Desember 2022	31 Desember 2021
- Per Tanggal 31 Desember 2022	0,00	0,00

2. 1. 1. 2. Piutang Retribusi Daerah

	31 Desember 2022	31 Desember 2021
- Per Tanggal 31 Desember 2022	58.278.000,00	26.490.000,00

2. 1. 1. 3. Piutang Lainnya

	31 Desember 2022	31 Desember 2021
- Per Tanggal 31 Desember 2022	0,00	0,00

2. 1. 1. 4. Penyisihan Piutang

	31 Desember 2022	31 Desember 2021
- Per Tanggal 31 Desember 2022	(794.700,00)	(132.450,00)

2. 1. 1. 5. Beban dibayar Dimuka

	31 Desember 2022	31 Desember 2021
- Per Tanggal 31 Desember 2022	1.003.786,00	1.394.635,00

2. 1. 1. 6. Persediaan

	31 Desember 2022	31 Desember 2021
- Per Tanggal 31 Desember 2021 Persediaan di SKPD Dinas Kominfo, Statistik dan Persandian Kabupaten Murung Raya adalah Alat Tulis Kantor	2.220.050,00	512.000,00

JUMLAH ASET LANCAR

60.707.136,00

28.264.185,00



Pemerintah Kabupaten Murung Raya
SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian

Catatan Atas Laporan Keuangan
 Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021

Untuk 2.1.1.4. Penyisihan Piutang Per 31 Desember 2022 SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Murung Raya dapat diuraikan sebagaimana tabel pada rekapitulasi berikut ini :

Rekapitulasi Penggolongan Penyisihan Piutang Retribusi Menara Telekomunikasi
Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Murung Raya Per 31 Desember 2022
Pendekatan Umur Piutang

No	DEBETUR	Tanggal (TAHUN) 2019	Lama Tunggakan/ Umur Piutang	JUMLAH	JUMLAH (Rp)				Penyisihan Piutang Retribusi Menara Telekomunikasi				JUMLAH
					LANCAR (< 1 Tahun)	KURANG LANCAR (1-2 Tahun)	DIRAGUKAN (+ 2-5 Tahun)	MACET (+5 Tahun)	LANCAR (< 1 Tahun)	KURANG LANCAR (1-2 TAHUN)	DIRAGUKAN (+ 2-5 Tahun)	MACET (+5 Tahun)	
									0,50%	10%	50%	100%	
1	PT. TOWER BERSAMA	2021	2 Tahun	5.298.000,00	0,00	5.298.000,00	0,00	0,00	0,00	529.800,00	0,00	0,00	529.800,00
2	PT. DAYAMITRA TELEKOMUNIKASI / MITRATEL	2022	1 Tahun	15.894.000,00	15.894.000,00	0,00	0,00	0,00	79.470,00	0,00	0,00	0,00	79.470,00
3	PT. TELKOMSEL	2022	1 Tahun	13.245.000,00	13.245.000,00	0,00	0,00	0,00	66.225,00	0,00	0,00	0,00	66.225,00
4	PT. TOWER BERSAMA	2022	1 Tahun	15.894.000,00	15.894.000,00	0,00	0,00	0,00	79.470,00	0,00	0,00	0,00	79.470,00
5	PT. XL AXIATA	2022	1 Tahun	2.649.000,00	2.649.000,00	0,00	0,00	0,00	13.245,00	0,00	0,00	0,00	13.245,00
6	PT. TELKOM INDONESIA	2022	1 Tahun	5.298.000,00	5.298.000,00	0,00	0,00	0,00	26.490,00	0,00	0,00	0,00	26.490,00
				58.278.000,00	52.980.000,00	5.298.000,00	-	-	264.900,00	529.800,00	-	-	794.700,00

Puruk Cahu, 31 Desember 2022

Bendahara Penerimaan


ADHITYA TRIPURNA SAPUTRA, ST
 NIP. 19890129 201903 1 012

Mengetahui :
 Kepala Dinas Komunikasi
 Informatika, Statistik dan Persandian
 Kabupaten Murung Raya


Drs. AGUS S. MADY
 NIP. 19640821 199303 1 008



Pemerintah Kabupaten Murung Raya
SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian

Catatan Atas Laporan Keuangan
 Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021

2. 1. 2. ASET TETAP	31 Desember 2022	31 Desember 2021
Jumlah Aset Tetap tersebut terinci sebagai berikut :		
1. Tanah	0,00	0,00
2. Peralatan dan Mesin	2.882.532.078,00	2.221.842.225,00
3. Gedung dan Bangunan	0,00	0,00
4. Jalan, Irigasi dan Jaringan	0,00	0,00
5. Aset Tetap Lainnya	0,00	0,00
6. Konstruksi Dalam Pengerjaan	0,00	0,00
7. Akumulasi Penyusutan	(1.300.432.117,00)	(987.026.170,00)
JUMLAH ASE TETAP	1.582.099.961,00	1.234.816.055,00

Rincian mutasi masing-masing Aset Tetap selama Tahun 2022 dapat diuraikan sebagai berikut :

No	ASET TETAP	SALDO AWAL 1 JANUARI 2022	MUTASI 2022		SALDO AKHIR 31 DESEMBER 2022
			PENAMBAHAN	PENGURANGAN	
1	Tanah	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Peralatan dan Mesin	2.221.842.225,00	660.689.853,00	0,00	2.882.532.078,00
3	Gedung dan Bangunan	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Jalan, Irigasi dan Jaringan	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Aset Tetap Lainnya	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Konstruksi Dalam Pengerjaan	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Akumulasi Penyusutan	(987.026.170,00)	0,00	313.405.947,00	(1.300.432.117,00)
JUMLAH		1.234.816.055,00	660.689.853,00	313.405.947,00	1.582.099.961,00

Penjelasan Aset Tetap adalah sebagai berikut :

1. Tanah

- Saldo Awal 01 Januari 2022	0,00
- Penambahan	0,00
- Pengurangan	0,00
Saldo Akhir 31 Desember 2022	0,00



Pemerintah Kabupaten Murung Raya
SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian

Catatan Atas Laporan Keuangan

Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021

2. Peralatan dan Mesin

- Saldo Awal 01 Januari 2022	2.221.842.225,00
- Penambahan	660.689.853,00
- Pengurangan	0,00

Saldo Akhir 31 Desember 2022 **2.882.532.078,00**

No	PERALATAN DAN MESIN	SALDO AWAL 1 JANUARI 2022	MUTASI 2022		SALDO AKHIR 31 DESEMBER 2022
			PENAMBAHAN	PENGURANGAN	
1	Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan	265.731.740,00	0,00	0,00	265.731.740,00
2	Kendaraan Bermotor Penumpang	239.000.000,00	0,00	0,00	239.000.000,00
3	Kendaraan Bermotor Beroda Dua	0,00	63.214.253,00	0,00	63.214.253,00
4	Alat Kantor Lainnya	219.026.100,00	12.250.000,00	0,00	231.276.100,00
5	Meubelair	85.971.250,00	0,00	0,00	85.971.250,00
6	Alat Pendingin	33.848.000,00	0,00	0,00	33.848.000,00
7	Alat Dapur	3.969.500,00	0,00	0,00	3.969.500,00
8	Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	74.270.000,00	0,00	0,00	74.270.000,00
9	Lemari dan Arsip Pejabat	14.063.250,00	0,00	0,00	14.063.250,00
10	Peralatan Studio Audio	9.945.000,00	0,00	0,00	9.945.000,00
11	Peralatan Studio Video dan Film	0,00	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00
12	Peralatan Studio Gambar	14.943.500,00	15.000.000,00	0,00	29.943.500,00
13	Peralatan Studio Pemetaan/Peralatan Ukur Tanah	0,00	8.000.000,00	0,00	8.000.000,00
14	Alat Studio Lainnya	36.811.775,00	0,00	0,00	36.811.775,00
15	Alat Komunikasi Telephone	878.745.000,00	0,00	0,00	878.745.000,00
16	Personal Computer	233.368.910,00	71.000.000,00	0,00	304.368.910,00
17	Komputer Unit Lainnya	11.214.000,00	3.141.600,00	0,00	14.355.600,00
18	Peralatan Mainframe	27.878.200,00	0,00	0,00	27.878.200,00
19	Peralatan Mini Computer	6.800.000,00	0,00	0,00	6.800.000,00
20	Peralatan Personal Computer	48.056.000,00	2.500.000,00	0,00	50.556.000,00
21	Peralatan Jaringan	18.200.000,00	472.084.000,00	0,00	490.284.000,00
22	Elektronik/Electric	0,00	9.500.000,00	0,00	9.500.000,00
JUMLAH		2.221.842.225,00	660.689.853,00	0,00	2.882.532.078,00

Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan



Pemerintah Kabupaten Murung Raya
SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian

Catatan Atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021

Keterangan		Penambahan		Pengurangan
1). Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan				
Pembayaran Belanja Modal Pengadaan Kendaraan Bermotor Beroda 2 (Dua) Operasionalisasi Jaringan Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota sesuai Surat Pesanan Nomor : 027/312/BAPBJ/Diskominfo/2022 tanggal 14 Desember 2022 oleh CV. Trio Motor Muara Teweh	Rp	63.214.253,00	✔	0,00
2). Alat Kantor Lainnya				
- Pembayaran Belanja Modal Alat Kantor Lainnya (Pengadaan Printer A3) sesuai Surat Pesanan Nomor : 027/132/SP/Diskominfo/2022 tanggal 8 Juli 2022 oleh Toko Rama Elektronik	Rp	9.100.000,00	✔	0,00
- Pembayaran Belanja Modal Alat Kantor Lainnya (Pengadaan Printer LX - 310) sesuai Surat Pesanan Nomor : 027/215.a/Diskominfo, SP/2022 tanggal 7 November 2022 oleh Toko Sumber Baru	Rp	3.150.000,00	✔	0,00
3). Peralatan Studio Video dan Film				
Pembayaran Belanja Modal Peralatan Studio dan Film (Battery Drone) sesuai Surat Pesanan Nomor : 027/215.c/SP/Diskominfo/2022 tanggal 8 November 2022 oleh Toko Rama Elektronik	Rp	4.000.000,00	✔	0,00
4). Peralatan Studio Gambar				
Pembayaran Belanja Modal Alat Studio, Komunikasi dan Pemancar (Camera EOS 77D) sesuai Surat Pesanan Nomor : 027/132.b/SP/Diskominfo/2022 tanggal 8 Juli 2022 oleh Toko Rama Elektronik	Rp	15.000.000,00	✔	0,00
5). Peralatan Studio Pemetaan/Peralatan Ukur Tanah				
Pembayaran Belanja Modal Peralatan Studio Pemetaan/Peralatan Ukur Tanah Pengadaan GPS Handheld Sub Kegiatan Operasionalisasi Jaringan Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota TA 2022 sesuai Surat Pesanan Nomor : 027/67.a/Diskominfo,SP/2022 tanggal 10 Mei 2022 oleh CV. Toko Sumber Baru	Rp	8.000.000,00	✔	0,00
6). Personal Computer				
- Pembayaran Belanja Modal Personal Computer dan Belanja Modal Peralatan Personal Computer Sub Kegiatan Operasionalisasi Jaringan Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota TA 2022 sesuai Surat Pesanan Nomor : 027/78/Diskominfo,SP/2022 tanggal 10 Juni 2022 oleh Toko Sumber Baru	Rp	15.000.000,00	✔	0,00
- Pembayaran Belanja Modal Personal Computer (Laptop) sesuai Surat Pesanan Nomor : 027/132.c/SP/Diskominfo/2022 tanggal 8 Juni 2022 oleh CV. Toko Rama Elektronik	Rp	25.000.000,00	✔	0,00
- Pembayaran Belanja Modal Personal Computer (Laptop dan Printer) sesuai Surat Pesanan Nomor : 027/213.b/SP/Diskominfo/2022 tanggal 31 Oktober 2022 oleh Toko Rama Elektronik	Rp	31.000.000,00	✔	0,00
7). Komputer Unit Lainnya				
Pembayaran Belanja Modal Komputer Unit Lainnya (UPS ICA) sesuai Surat Pesanan Nomor : 027/132.a/SP/Diskominfo/2022 tanggal 8 Juli 2022 oleh Toko Rama Elektronik	Rp	3.141.600,00	✔	0,00



Pemerintah Kabupaten Murung Raya
SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian

Catatan Atas Laporan Keuangan
 Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021

8). Peralatan Personal Computer

Pembayaran Belanja Modal Personal Computer dan Belanja Modal Peralatan Personal Computer Sub Kegiatan Operasionalisasi Jaringan Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota TA 2022 sesuai Surat Pesanan Nomor : 027/78/Diskominfo,SP/2022 tanggal 10 Juni 2022 oleh Toko Sumber Baru Rp 2.500.000,00 0,00

9). Peralatan Jaringan

- Pembayaran Perencanaan Pembangunan Infrastruktur TIK Tahap II pada Kabupaten Murung Raya Dinas Kominfo, Statistik dan Persandian Kabupaten Murung Raya TA 2022 sesuai Surat Pesanan Nomor : 027/65/SPK-KOMINFO/V/2022 tanggal 10 Mei 2022 oleh CV. Kruf Studio Engineering Rp 37.540.000,00 0,00
- Pembayaran Pengawasan pekerjaan Pembangunan Infrastruktur TIK Tahap II (Jaringan Intranet Fiber Optik Di atas Tanah) TA. 2022 sesuai Surat Pesanan Nomor : 027/165/Diskominfo/SPK/2022 tanggal 23 Agustus 2022 oleh CV. Cendrawasih Mitra Pratama Rp 25.544.000,00 0,00
- Jurnal Koreksi Piutang Lainnya Uang Muka sebesar 30 % (Tiga Puluh Persen) Pembangunan Infrastruktur TIK Tahap II (Jaringan Intranet Fiber Optik Di atas Tanah) TA. 2022 sesuai Surat Pesanan Nomor : 027/163/DISKOMINFO/SPMK/2022 tanggal 23 Agustus 2022 oleh CV. Benua Biru Rp 122.700.000,00 0,00
- Jurnal Koreksi KDP Peralatan dan Mesin ke Peralatan dan Jaringan karena salah input jenis tagihan pada Dinas Komunikasi Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Murung Raya Rp 286.300.000,00 0,00

10). Elektronik/Electric

Pembayaran Belanja Modal Alat Elektronik/Electric (Televisi 43 Inc) sesuai Surat Pesanan Nomor : 027/132.d/SP/Diskominfo/2022 tanggal 8 Juli 2022 oleh Toko Rama Elektronik Rp 9.500.000,00 0,00

3. Gedung dan Bangunan

- Saldo Awal 01 Januari 2022 0,00
- Penambahan 0,00
- Pengurangan 0,00

Saldo Akhir 31 Desember 2022 **0,00**

No	GEDUNG DAN BANGUNAN	SALDO AWAL 1 JANUARI 2022	MUTASI 2022		SALDO AKHIR 31 DESEMBER 2022
			PENAMBAHAN	PENGURANGAN	
1	Bangunan Gedung Kantor	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Bangunan Gudang	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Bangunan Gedung Tempat Kerja Lainnya	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rumah Negara Golongan III	0,00	0,00	0,00	0,00
	JUMLAH	0,00	0,00	0,00	0,00



Pemerintah Kabupaten Murung Raya
SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian

Catatan Atas Laporan Keuangan
 Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021

Keterangan		Penambahan	Pengurangan
1).	Bangunan Gedung Kantor Pembayaran	0,00	0,00
2).	Bangunan Gudang Pembayaran	0,00	0,00
3).	Bangunan Gedung Tempat Kerja Lainnya Pembayaran	0,00	0,00
4).	Rumah Negara Golongan III Pembayaran	0,00	0,00
4.	Jalan, Irigasi dan Jaringan		
-	Saldo Awal 01 Januari 2022		0,00
-	Penambahan		0,00
-	Pengurangan		0,00
Saldo Akhir 31 Desember 2022			0,00

No	JALAN, IRIGASI DAN JARINGAN	SALDO AWAL 1 JANUARI 2022	MUTASI 2022		SALDO AKHIR 31 DESEMBER 2022
			PENAMBAHAN	PENGURANGAN	
1	Bangunan Waduk Irigasi	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Jaringan Transmisi	0,00	0,00	0,00	0,00
JUMLAH		0,00	0,00	0,00	0,00

Keterangan		Penambahan	Pengurangan
1).	Bangunan Waduk Irigasi Pembayaran	0,00	0,00
2).	Jaringan Transmisi Pembayaran	0,00	0,00
5.	Aset Tetap Lainnya		
-	Saldo Awal 01 Januari 2022		0,00
-	Penambahan		0,00
-	Pengurangan		0,00
Saldo Akhir 31 Desember 2022			0,00



Pemerintah Kabupaten Murung Raya
SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian

Catatan Atas Laporan Keuangan

Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021

No	ASET TETAP LAINNYA	SALDO AWAL 1 JANUARI 2022	MUTASI 2022		SALDO AKHIR 31 DESEMBER 2022
			PENAMBAHAN	PENGURANGAN	
1	Buku Umum	0,00	0,00	0,00	0,00
JUMLAH		0,00	0,00	0,00	0,00

Keterangan

	Penambahan	Pengurangan
1). Buku Umum		
Pembayaran	0,00	0,00

6. Konstruksi Dalam Pengerjaan

- Saldo Awal 01 Januari 2022		0,00
- Penambahan		0,00
- Pengurangan		0,00

Saldo Akhir 31 Desember 2022 **0,00**

No	KONSTRUKSI DALAM PENGGERJAAN	SALDO AWAL 1 JANUARI 2022	MUTASI 2022		SALDO AKHIR 31 DESEMBER 2022
			PENAMBAHAN	PENGURANGAN	
1	Konstruksi Dalam Pengerjaan	0,00	0,00	0,00	0,00
JUMLAH		0,00	0,00	0,00	0,00

Keterangan

	Penambahan	Pengurangan
1). Konstruksi Dalam Pengerjaan		
Pembayaran	0,00	0,00

7. Akumulasi Penyusutan

- Saldo Awal 01 Januari 2022	(987.026.170,00)
- Penambahan	0,00
- Pengurangan	313.405.947,00

Saldo Akhir 31 Desember 2022 **(1.300.432.117,00)**

No	AKUMULASI PENYUSUTAN	SALDO AWAL 1 JANUARI 2022	MUTASI 2022		SALDO AKHIR 31 DESEMBER 2022
			PENAMBAHAN	PENGURANGAN	
1	Akumulasi Penyusutan Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan	(159.146.493,00)	0,00	34.142.857,00	(193.289.350,00)



Pemerintah Kabupaten Murung Raya
SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian

Catatan Atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021

2	Akumulasi Penyusutan Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Beroda Dua	(41.790.249,00)	0,00	28.390.249,00	(70.180.498,00)
3	Akumulasi Penyusutan Alat Kantor-Alat Penyimpan Perlengkapan Kantor	(5.037.000,00)	0,00	2.345.000,00	(7.382.000,00)
4	Akumulasi Penyusutan Alat Kantor-Alat Kantor Lainnya	(33.645.310,00)	0,00	10.925.350,00	(44.570.660,00)
5	Akumulasi Penyusutan Alat Rumah Tangga- Mebel	(12.286.150,00)	0,00	4.498.300,00	(16.784.450,00)
6	Akumulasi Penyusutan Alat Rumah Tangga-Alat Pembersih	(85.417,00)	0,00	0,00	(85.417,00)
7	Akumulasi Penyusutan Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin	(6.148.600,00)	0,00	4.946.599,00	(11.095.199,00)
8	Akumulasi Penyusutan Alat Rumah Tangga-Alat Dapur	(984.000,00)	0,00	215.250,00	(1.199.250,00)
9	Akumulasi Penyusutan Alat Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	(84.236.802,00)	0,00	11.825.783,00	(96.062.585,00)
10	Akumulasi Penyusutan Meja dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat-Meja Kerja Pejabat	(15.487.030,00)	0,00	4.100.650,00	(19.587.680,00)
11	Akumulasi Penyusutan Meja dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat-Lemari dan Arsip Pejabat	(2.812.650,00)	0,00	2.812.650,00	(5.625.300,00)
12	Akumulasi Penyusutan Alat Studio-Peralatan Studio Audio	(17.950.417,00)	0,00	0,00	(17.950.417,00)
13	Akumulasi Penyusutan Alat Studio-Peralatan Studio Video dan Film	(10.877.868,00)	0,00	1.989.000,00	(12.866.868,00)
14	Akumulasi Penyusutan Alat Studio-Alat Studio Lainnya	(1.052.000,00)	0,00	0,00	(1.052.000,00)
15	Akumulasi Penyusutan Alat Komunikasi-Alat Komunikasi Telephone	(202.971.033,00)	0,00	175.749.000,00	(378.720.033,00)
16	Akumulasi Penyusutan Alat Komunikasi-Alat Komunikasi Radio UHF	(175.749.000,00)	0,00	0,00	(175.749.000,00)
17	Akumulasi Penyusutan Komputer Unit-Komputer Jaringan	(3.516.333,00)	0,00	0,00	(3.516.333,00)
18	Akumulasi Penyusutan Komputer Unit-Personal Computer	(199.222.225,00)	0,00	26.165.875,00	(225.388.100,00)
19	Akumulasi Penyusutan Peralatan Komputer- Peralatan Mainframe	(999.300,00)	0,00	166.550,00	(1.165.850,00)

Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan



Pemerintah Kabupaten Murung Raya
SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian

Catatan Atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021

20	Akumulasi Penyusutan Peralatan Komputer- Peralatan Mini Computer	0,00	0,00	1.810.834,00	(1.810.834,00)
21	Akumulasi Penyusutan Peralatan Komputer- Peralatan Personal Computer	(13.028.293,00)	0,00	3.322.000,00	(16.350.293,00)
22	Akumulasi Penyusutan Alat Laboratorium Fisika Nuklir/Elektronika	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Akumulasi Penyusutan Bangunan Gedung Tempat Kerja	0,00	0,00	0,00	0,00
JUMLAH		(987.026.170,00)	0,00	313.405.947,00	(1.300.432.117,00)

Keterangan

		Penambahan	Pengurangan
1).	Jumal penyesuaian beban Penyusutan Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan pada DISKOMINFO	0,00	34.142.857,00
2).	Jumal penyesuaian beban Penyusutan Kendaraan Bermotor Beroda Dua pada DISKOMINFO	0,00	28.390.249,00
3).	Jumal penyesuaian beban Penyusutan Alat Penyimpanan Perlengkapan Kantor pada DISKOMINFO	0,00	2.345.000,00
4).	Jumal penyesuaian beban Penyusutan Alat Kantor Lainnya pada DISKOMINFO	0,00	10.925.350,00
5).	Jumal penyesuaian beban Penyusutan Meubilair pada DISKOMINFO	0,00	4.498.300,00
6).	Jumal penyesuaian beban Penyusutan Alat Pendingin pada DISKOMINFO	0,00	4.946.599,00
7).	Jumal penyesuaian beban Penyusutan Alat Dapur pada DISKOMINFO	0,00	215.250,00
8).	Jumal penyesuaian beban Penyusutan Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use) pada DISKOMINFO	0,00	11.825.783,00
9).	pada DISKOMINFOJumal penyesuaian beban Penyusutan Meja Kerja Pejabat	0,00	4.100.650,00
10).	Jumal penyesuaian beban Penyusutan Lemari dan Arsip Pejabat pada DISKOMINFO	0,00	2.812.650,00
11).	Jumal penyesuaian beban Penyusutan Peralatan Studio Visual pada DISKOMINFO	0,00	1.989.000,00
12).	Jumal penyesuaian beban PenyusutanAlat Komunikasi Telephone pada DISKOMINFO	0,00	175.749.000,00
13).	Jumal penyesuaian beban Penyusutan Personal Komputer pada DISKOMINFO	0,00	26.165.875,00
14).	Jumal penyesuaian beban Penyusutan Peralatan Komputer Mainframe pada DISKOMINFO	0,00	166.550,00
15).	Jumal penyesuaian beban Penyusutan Peralatan Mini Komputer pada DISKOMINFO	0,00	1.810.834,00
16).	Jumal penyesuaian beban Penyusutan Peralatan Personal Komputer pada DISKOMINFO	0,00	3.322.000,00

JUMLAH ASET TETAP	1.582.099.961,00	1.234.816.055,00
--------------------------	-------------------------	-------------------------



Pemerintah Kabupaten Murung Raya
SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian

Catatan Atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021

2. 1 3. ASET LAINNYA

Aset Lainnya merupakan aset yang masih dimiliki oleh SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Murung Raya

	31 Desember 2022	31 Desember 2021
1. Aset Tidak Berwujud		
- Saldo Awal 01 Januari 2022	0,00	0,00
- Penambahan	129.065.250,00	0,00
- Pengurangan	0,00	0,00
Saldo Akhir 31 Desember 2022	129.065.250,00	0,00
2. Aset Lain-lain		
- Saldo Awal 01 Januari 2022	0,00	0,00
- Penambahan	0,00	0,00
- Pengurangan	0,00	0,00
Saldo Akhir 31 Desember 2022	0,00	0,00
3. Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud		
- Saldo Awal 01 Januari 2022	0,00	0,00
- Penambahan	0,00	0,00
- Pengurangan	0,00	0,00
Saldo Akhir 31 Desember 2022	0,00	0,00
JUMLAH ASET LAINNYA	129.065.250,00	0,00
JUMLAH ASET	1.771.872.347,00	1.263.080.240,00



Pemerintah Kabupaten Murung Raya
SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian

Catatan Atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021

		31 Desember 2022	31 Desember 2021
2. 2.	KEWAJIBAN		
2. 2. 1.	KEWAJIBAN JANGKA PENDEK		
2. 2. 1. 1.	Utang Perhitungan Pihak Ketiga (PFK)		
	- Per Tanggal 31 Desember 2022	0,00	0,00
2. 2. 1. 2.	Utang Belanja		
	- Per Tanggal 31 Desember 2022	0,00	0,00
2. 2. 1. 3.	Utang Jangka Pendek Lainnya		
	- Per Tanggal 31 Desember 2022	0,00	0,00
2. 2. 2.	JUMLAH KEWAJIBAN JANGKA PENDEK		
	- Per Tanggal 31 Desember 2022		
	JUMLAH KEWAJIBAN	0,00	0,00
2. 3.	EKUITAS		
2. 3. 1.	EKUITAS		
2. 3. 1. 1.	Ekuitas		
	- Per Tanggal 31 Desember 2022	1.771.872.347,00	1.263.080.240,00
	JUMLAH EKUITAS	1.771.872.347,00	1.263.080.240,00
	JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS	1.771.872.347,00	1.263.080.240,00



Pemerintah Kabupaten Murung Raya
SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian

Catatan Atas Laporan Keuangan
 Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021

3. LAPORAN OPERASIONAL (LO)

Laporan Operasional (LO) SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Murung Raya ditahun anggaran 2022 dengan rincian sebagai berikut :
 Beban ditahun anggaran 2022 dengan rincian sebagai berikut :

3. 1. PENDAPATAN

Beban Pendapatan di Tahun Anggaran 2022 dengan rincian sebagai berikut :

NO	PENDAPATAN DAERAH - LO	2022	2021
1	PENDAPATAN ASLI DAERAH - LO	111.575.880,00	121.748.064,00
	Pendapatan Retribusi Daerah	111.575.880,00	121.748.064,00
	Retribusi Pengawasan dan Pengendalian Menara Telekomunikasi	111.575.880,00	121.748.064,00
	Retribusi Pengawasan dan Pengendalian Menara Telekomunikasi	111.575.880,00	121.748.064,00
	JUMLAH BEBAN PENDAPATAN	111.575.880,00	121.748.064,00

3. 2. BEBAN DAERAH

Beban Daerah SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Murung Raya untuk Tahun Anggaran 2022 adalah sebagai berikut :

NO	BEBAN DAERAH	2022	2021
1	BEBAN DAERAH	12.202.682.024,00	9.962.703.941,00
	BEBAN OPERASI	11.889.276.077,00	9.576.355.406,00
	Beban Pegawai	3.114.599.462,00	2.728.780.195,00
	Beban Barang dan Jasa	7.638.908.405,00	6.172.442.761,00
	Beban Hibah	1.135.000.000,00	675.000.000,00
	Beban Penyisihan Piutang	768.210,00	132.450,00
	BEBAN PENYUSUTAN DAN AMORTISASI	313.405.947,00	386.348.535,00
	Beban Penyusutan Peralatan dan Mesin	313.405.947,00	386.348.535,00
	SURPLUS / DEFISIT DARI OPERASI	(12.091.106.144,00)	(9.840.955.877,00)
	KEGIATAN NON OPERASIONAL		
	SURPLUS/DEFISIT DARI KEGIATAN NON OPERASIONAL	0,00	0,00
	SURPLUS/DEFISIT SEBELUM POS LUAR BIASA	(12.091.106.144,00)	(9.840.955.877,00)
	POS LUAR BIASA		
	SURPLUS/DEFISIT DARI POS LUAR BIASA	0,00	0,00
	SURPLUS/DEFISIT-LO	(12.091.106.144,00)	(9.840.955.877,00)



Pemerintah Kabupaten Murung Raya
SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian

Catatan Atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021

3. 2. 1. BEBAN OPERASI

Beban Operasi SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Murung Raya untuk Tahun Anggaran 2022 adalah sebagai berikut :

3. 2. 1. 1. Beban Pegawai

Beban Operasi untuk Tahun Anggaran 2022 adalah sebagai berikut :

NO	BEBAN PEGAWAI	2022	2021
1	Beban Pegawai	3.114.599.462,00	2.728.780.195,00
	Beban Gaji Pokok PNS	1.171.978.200,00	1.108.177.005,00
	Beban Tunjangan Keluarga PNS	113.543.938,00	100.831.366,00
	Beban Tunjangan Jabatan PNS	171.570.000,00	162.450.000,00
	Beban Tunjangan Fungsional PNS	24.300.000,00	12.210.000,00
	Beban Tunjangan Fungsional Umum PNS	12.255.000,00	11.565.000,00
	Beban Tunjangan Beras PNS	69.378.360,00	65.684.940,00
	Beban Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS	5.537.837,00	4.412.339,00
	Beban Pembulatan Gaji PNS	14.802,00	15.943,00
	Beban Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja PNS	2.404.104,00	2.265.918,00
	Beban Iuran Jaminan Kematian PNS	7.212.221,00	6.797.684,00
	Beban Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS	535.410.000,00	1.084.000.000,00
	Beban Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja PNS	803.115.000,00	0,00
	Beban Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan	195.840.000,00	162.210.000,00
	Beban Honorarium Pengadaan Barang/Jasa	2.040.000,00	8.160.000,00
	JUMLAH BEBAN PEGAWAI	3.114.599.462,00	2.728.780.195,00

3. 2. 1. 2. Beban Barang dan Jasa untuk Tahun Anggaran 2022 adalah sebagai berikut :

Beban Barang dan Jasa untuk Tahun Anggaran 2022 adalah sebagai berikut :

NO	BEBAN BARANG DAN JASA	2022	2021
1	Beban Barang	385.358.950,00	289.812.777,00
	Beban Suku Cadang-Suku Cadang Alat Angkutan	8.528.225,00	0,00
	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	70.179.425,00	59.368.302,00



Pemerintah Kabupaten Murung Raya
SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian

Catatan Atas Laporan Keuangan

Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021

	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover	102.817.625,00	60.068.500,00
	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	48.309.675,00	36.644.375,00
	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Benda Pos	21.100.000,00	14.123.000,00
	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Listrik	6.401.000,00	14.356.600,00
	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya	0,00	6.035.000,00
	Beban Makanan dan Minuman Rapat	50.975.000,00	10.931.500,00
	Beban Makanan dan Minuman Jamuan Tamu	29.203.000,00	14.790.500,00
	Beban Pakaian Dinas Harian (PDH)	0,00	73.495.000,00
	Beban Pakaian Batik Tradisional	47.845.000,00	0,00
	JUMLAH BEBAN BARANG	385.358.950,00	289.812.777,00
2	Beban Jasa	5.183.127.501,00	4.731.919.069,00
	Beban Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan	12.000.000,00	12.000.000,00
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	6.150.000,00	0,00
	Beban Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan	85.000.000,00	151.500.000,00
	Beban Jasa Tenaga Administrasi	809.800.000,00	873.460.000,00
	Beban Jasa Tenaga Kebersihan	160.200.000,00	149.400.000,00
	Beban Jasa Tenaga Keamanan	182.000.000,00	182.000.000,00
	Beban Tagihan Listrik	3.847.192,00	3.473.560,00
	Beban Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah	3.478.000.000,00	2.937.760.000,00
	Beban Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan	437.112.288,00	414.362.700,00
	Beban Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan	2.771.449,00	2.442.353,00
	Beban luran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN	2.554.022,00	2.453.524,00
	Beban luran Jaminan Kematian bagi Non ASN	3.192.550,00	3.066.932,00
	Beban Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan	500.000,00	0,00
	JUMLAH BEBAN JASA	5.183.127.501,00	4.731.919.069,00
3	Beban Pemeliharaan	22.039.700,00	79.512.400,00
	Beban Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan	0,00	19.891.400,00

Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan



Pemerintah Kabupaten Murung Raya
SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian

Catatan Atas Laporan Keuangan

Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021

	Beban Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Beroda Dua	4.144.000,00	37.083.000,00
	Beban Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pembersih	12.950.000,00	16.898.000,00
	Beban Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Computer	2.186.300,00	3.630.000,00
	Beban Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Personal Computer	2.759.400,00	2.010.000,00
	JUMLAH BEBAN PEMELIHARAAN	22.039.700,00	79.512.400,00
4	<i>Beban Perjalanan Dinas</i>	2.048.382.254,00	1.071.198.515,00
	Beban Perjalanan Dinas Biasa	1.599.761.054,00	1.027.178.515,00
	Beban Perjalanan Dinas Dalam Kota	448.621.200,00	44.020.000,00
	JUMLAH BEBAN PERJALANAN DINAS	2.048.382.254,00	1.071.198.515,00
	JUMLAH BEBAN BARANG DA JASA	7.638.908.405,00	6.172.442.761,00

3. 2. 1. 3. Beban Hibah

Beban Hibah untuk Tahun Anggaran 2022 adalah sebagai berikut :

NO	BEBAN HIBAH	2022	2021
3	<i>Beban Hibah kepada Badan, Lembaga, Organisasi Kemasyarakatan yang Berbadan Hukum Indonesia</i>	1.135.000.000,00	675.000.000,00
	Beban Hibah Uang kepada Badan dan Lembaga Nirlaba, Sukarela dan Sosial yang Telah Memiliki Surat Keterangan Terdaftar	1.135.000.000,00	675.000.000,00
	JUMLAH BEBAN HIBAH	1.135.000.000,00	675.000.000,00

3. 2. 1. 4. Beban Penyisihan Piutang

Beban Beban Penyisihan Piutang untuk Tahun Anggaran 2022 adalah sebagai berikut :

NO	BEBAN PENYISIHAN PIUTANG	2022	2021
4	<i>Beban Penyisihan Piutang Retribusi Daerah</i>	768.210,00	132.450,00
	Beban Penyisihan Piutang Retribusi Pengawasan dan Pengendalian Menara Telekomunikasi	768.210,00	132.450,00
	JUMLAH BEBAN PENYISIHAN PIUTANG	768.210,00	132.450,00
	JUMLAH BEBAN OPERASI	11.889.276.077,00	9.576.355.406,00

Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan



Pemerintah Kabupaten Murung Raya
SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian

Catatan Atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021

3. 2. 2. BEBAN PENYUSUTAN DAN AMORTISASI

Beban Penyusutan dan Amortisasi SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Murung Raya untuk Tahun Anggaran 2022 adalah sebagai berikut :

NO	BEBAN PENYUSUTAN DAN AMORTISASI	2022	2021
1	<i>Beban Penyusutan Peralatan dan Mesin</i>	313.405.947,00	386.348.535,00
	Beban Penyusutan Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan	34.142.857,00	34.142.857,00
	Beban Penyusutan Kendaraan Bermotor Beroda Dua	28.390.249,00	41.790.249,00
	Beban Penyusutan Alat Penyimpan Perlengkapan Kantor	2.345.000,00	5.037.000,00
	Beban Penyusutan Alat Kantor Lainnya	10.925.350,00	11.096.850,00
	Beban Penyusutan Mebel	4.498.300,00	12.286.150,00
	Beban Penyusutan Alat Pembersih	0,00	85.417,00
	Beban Penyusutan Alat Pendingin	4.946.599,00	6.148.600,00
	Beban Penyusutan Alat Dapur	215.250,00	984.000,00
	Beban Penyusutan Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	11.825.783,00	11.691.802,00
	Beban Penyusutan Meja Kerja Pejabat	4.100.650,00	0,00
	Beban Penyusutan Lemari dan Arsip Pejabat	2.812.650,00	2.812.650,00
	Beban Penyusutan Peralatan Studio Audio	0,00	5.027.000,00
	Beban Penyusutan Peralatan Studio Video dan Film	1.989.000,00	10.877.868,00
	Beban Penyusutan Alat Studio Lainnya	0,00	1.052.000,00
	Beban Penyusutan Alat Komunikasi Telephone	175.749.000,00	0,00
	Beban Penyusutan Alat Komunikasi Radio UHF	0,00	175.749.000,00
	Beban Penyusutan Komputer Jaringan	0,00	3.516.333,00
	Beban Penyusutan Personal Computer	26.165.875,00	50.023.166,00
	Beban Penyusutan Peralatan Mainframe	166.550,00	999.300,00
	Beban Penyusutan Peralatan Mini Computer	1.810.834,00	0,00
	Beban Penyusutan Peralatan Personal Computer	3.322.000,00	13.028.293,00
	JUMLAH BEBAN PENYUSUTAN PERALATAN DAN MESIN	313.405.947,00	386.348.535,00
	JUMLAH BEBAN PENYUSUTAN DAN AMORTISASI	313.405.947,00	386.348.535,00
	JUMLAH BEBAN DAERAH	12.202.682.024,00	9.962.703.941,00

Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan



Pemerintah Kabupaten Murung Raya
SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian

Catatan Atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021

SURPLUS/DEFISIT LO	2022	2021
Surplus/Defisit LO SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Murung Raya Tahun Anggaran 2022		
Pendapatan LO	111.575.880,00	121.748.064,00
Beban LO	12.202.682.024,00	9.962.703.941,00
Surplus/Defisit LO	(12.091.106.144,00)	(9.840.955.877,00)



Pemerintah Kabupaten Murung Raya
SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian

Catatan Atas Laporan Keuangan

Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021

4. LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

Ekuitas Akhir SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Murung Raya Tahun 2022 adalah sebagai berikut :

Uraian	LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS	
	2022	2021
EKUITAS AWAL	1.263.080.240,00	1.412.549.243,00
Surplus/Defisit LO	(12.091.106.144,00)	(9.840.955.877,00)
Dampak Kumulatif Perubahan Kebijakan/Kesalahan Mendasar :		
Koreksi Nilai Persediaan	0,00	0,00
Selisih Revaluasi Aset Tetap	0,00	0,00
Koreksi Ekuitas Lainnya	0,00	0,00
Kewajiban Untuk Dikonsolidasikan	12.599.898.215,00	9.691.486.874,00
EKUITAS AKHIR	1.771.872.347,00	1.263.080.240,00

Kepala Dinas Komunikasi,
Informatika, Statistik dan Persandian
Kabupaten Murung Raya'



Drs. AGUS SUMADY

NIP. 19640821 199303 1 008



Pemerintah Kabupaten Murung Raya
SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian

Catatan Atas Laporan Keuangan

Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021

BAB IV

PENJELASAN ATAS INFORMASI-INFORMASI NONKEUANGAN SKPD

4.1 Gambaran Umum

Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Murung Raya adalah salah satu Perangkat Daerah yang di bentuk dengan Peraturan Daerah Kabupaten Murung Raya Nomor 9 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten. Sebelumnya terbentuknya, Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Murung Raya adalah merupakan Bidang Komunikasi dan Informatika pada Dinas Perhubungan, Komunikasi dan Informatika Kabupaten Murung Raya sesuai Peraturan Daerah Kabupaten Murung Raya Nomor 6 Tahun 2014 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Kabupaten Murung Raya Nomor 4 Tahun 2008 tentang Organisasi dan Tata Kerja Dinas Daerah Kabupaten Murung Raya. Seiring dinamika perkembangan penataan Kelembagaan Baru pada Pemerintah Daerah Kabupaten Murung Raya, Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Murung Raya berdiri sebagai Perangkat Daerah sejak tanggal 07 Desember 2016 yang ditetapkan dengan Peraturan Daerah Kabupaten Murung Raya Nomor 9 Tahun 2016 TIPELOGI "B" menyelenggarakan urusan pemerintahan bidang komunikasi, informatika, statistik dan persandian.

Selanjutnya, pada bulan Nopember tahun 2020 berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Murung Raya Nomor 3 Tahun 2020 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Murung Raya Nomor 9 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Murung Raya. Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Murung Raya mengalami perubahan dari TIPELOGI "B" menjadi TIPELOGI "A" menyelenggarakan urusan pemerintahan bidang komunikasi, informatika, statistik dan persandian.

Dalam menjalankan tugas dan fungsinya Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Murung Raya merupakan unsur pelaksana Urusan Pemerintahan di bidang Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian yang menjadi kewenangan daerah, bertanggungjawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah didasarkan pada Peraturan Bupati Murung Raya Nomor 34 Tahun 2020 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Murung Raya 17 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, dan Fungsi serta Tata Kerja Perangkat Daerah.

Namun sejak diberlakukannya Peraturan Bupati Murung Raya Nomor 62 Tahun 2022 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Murung Raya pada tanggal 30 Desember 2022 Pengganti Peraturan Bupati Murung Raya 17 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, dan Fungsi serta Tata Kerja Perangkat Daerah sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Peraturan Bupati Murung Raya Nomor 27 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Murung Raya, merupakan unsur pelaksana Urusan Pemerintahan Bidang Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik, Penyelenggaraan E-Government, Penyelenggaraan Teknologi Informasi Komunikasi Statistik dan Persandian yang menjadi kewenangan daerah.



Pemerintah Kabupaten Murung Raya
SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian

Catatan Atas Laporan Keuangan

Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021

4.2 Tugas, Fungsi dan Struktur

Sesuai Peraturan Bupati Murung Raya Nomor 62 Tahun 2022 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Murung Raya, adalah sebagai berikut :

A. Kedudukan dan Susunan Organisasi

1). Kedudukan

Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian merupakan unsur pelaksana Urusan Pemerintahan Bidang Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik, Penyelenggaraan E-Government, Penyelenggaraan Teknologi Informasi Komunikasi Statistik dan Persandian yang menjadi kewenangan daerah, dipimpin oleh Kepala Dinas yang berkedudukan di bawah bertanggungjawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah.

2). Susunan dan Struktur Organisasi

Susunan Organisasi Dinas Komunikasi , Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Murung Raya ditetapkan dengan tipe A, terdiri atas :

- a. Kepala Dinas;
- b. Sekretariat, membawahkan :
 1. Subbagian Umum dan Kepegawaian; dan
 2. Subbagian Keuangan dan Aset.
- c. Bidang Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik;
- d. Bidang Penyelenggaraan E-Government;
- e. Bidang Penyelenggaraan Teknologi Informasi Komunikasi dan Persandian;
- f. Bidang Statistik
- g. Kelompok Jabatan Fungsional; dan
- h. UPTD

Bagan susunan Organisasi Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Murung Raya adalah sebagai berikut ini.

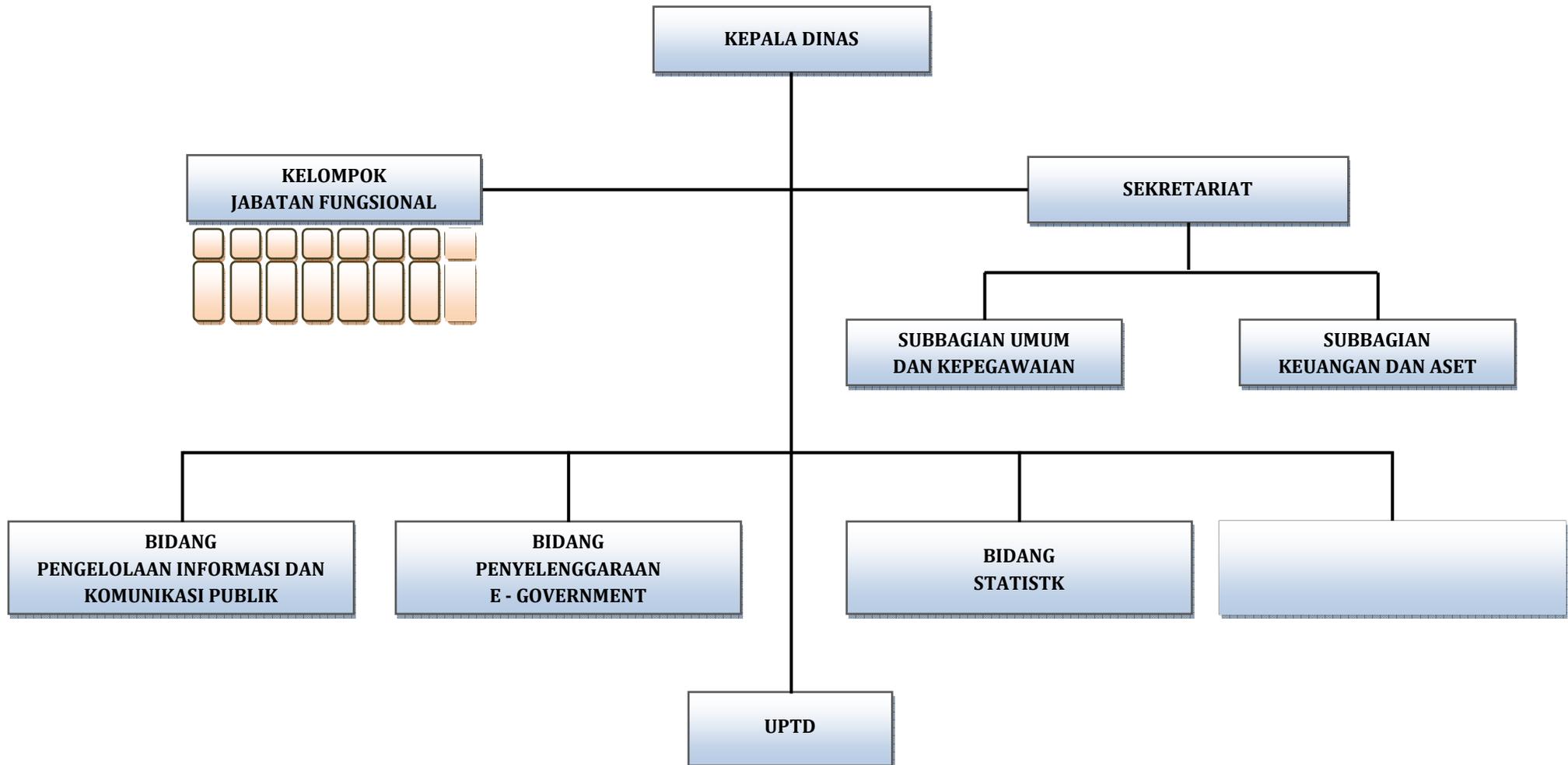


Pemerintah Kabupaten Murung Raya
SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian

Catatan Atas Laporan Keuangan

Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021

STRUKTUR ORGANISASI
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
KABUPATEN MURUNG RAYA





Pemerintah Kabupaten Murung Raya
SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian

Catatan Atas Laporan Keuangan

Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021

B. Tugas dan Fungsi

a). Kepala Dinas

1. Kepala Dinas mempunyai tugas melaksanakan penyiapan perumusan kebijakan daerah, mengkoordinasikan perumusan kebijakan daerah;
2. Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud, Kepala Dinas menyelenggarakan fungsi :
 - a. Penetapan kebijakan di bidang Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian;
 - b. Pelaksanaan memimpin kebijakan bidang Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian;
 - c. Pelaksanaan memimpin evaluasi dan pelaporan di bidang Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian;
 - d. Pelaksanaan administrasi Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian; dan
 - e. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati.
3. Dalam melaksanakan tugas dan fungsi Kepala Dinas mempunyai tugas :
 - a. Menetapkan dan menyelenggarakan program kegiatan dan Anggaran Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian;
 - b. Mendesposisikan bahan kerja dan memberikan petunjuk kepada bawahan agar mempedomani prosedur kerja yang ditetapkan untuk kelancaran pelaksanaan tugas;
 - c. Menyelenggarakan monitoring dan mengevaluasi program di lingkungan Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian;
 - d. Menyelenggarakan koordinasi dengan instansi terkait untuk kelancaran pelaksanaan tugas;
 - e. Menyelenggarakan monitoring dan evaluasi tugas kepada Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik;
 - f. Menyelenggarakan monitoring dan evaluasi tugas kepada E- Government;
 - g. Menyelenggarakan monitoring dan evaluasi tugas kepada Penyelenggaraan Teknologi Informasi Komunikasi dan Persandian;
 - h. Menyelenggarakan monitoring dan evaluasi tugas kepada Statistik;
 - i. Memeriksa dan memberikan paraf dan menetapkan surat keputusan, intruksi, berita acara, laporan dan dokumen lainnya yang berkaitan dengan urusan kesekretariatan umum dan kepegawaian, keuangan dan aset beserta bidang-bidang lainnya lingkup Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian;
 - j. Melaporkan pelaksanaan kegiatan di lingkungan Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Murung Raya sebagai bahan masukan bagi pimpinan;
 - k. Menetapkan penilaian kerja bawahan sebagai bahan pengajuan sasaran kerja pegawai; dan
 - l. Melaksanakan tugas lain yang diberikan Bupati Murung Raya sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya.



Pemerintah Kabupaten Murung Raya
SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian

Catatan Atas Laporan Keuangan

Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021

b). Sekretaris Dinas

- 1). Sekretaris Dinas mempunyai tugas membantu Kepala Dinas dalam mengumpulkan dan mengolah data dalam menyusun rencana program, monitoring, evaluasi dan penyusunan laporan, menyelenggaraan ketata-usahaan, adminitrasi kepegawaian, administrasi keuangan dan urusan umum serta memberikan pelayanan adminitrasi kepada semua unit kerja di lingkungan Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian.
- 2). Sekretaris Dinas mempunyai tugas melaksanakan pelayanan teknis dan administrasi kepada seluruh unit organisasi di lingkungan Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian.
- 3). Untuk menyelenggarakan tugas sebagaimana dimaksud Sekretaris Dinas menyelenggarakan fungsi :
 - a. Pengoordinasian penyusunan rencana kegiatan dan program kerja dinas;
 - b. Pemantauan dan pengevaluasian hasil program kerja dinas;
 - c. Pengoordinasian dan penyusunan laporan hasil pemantauan program kerja Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian;
 - d. Pengoordinasian pelaksanaan tugas bidang-bidang pada Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian;
 - e. Pengoordinasian pengelolaan ketatausahaan, rumah tangga, kehumasan dan keprotokolan;
 - f. Pengoordinasian pelaksanaan fungsi tata usaha dan keuangan pada dinas;
 - g. Pengoordinasian pelaksanaan administrasi kepegawaian dan kesejahteraan pegawai;
 - h. Pengoordinasian pelaksanaan pengelolaan administrasi keuangan dan gaji pegawai;
 - i. Pengoordinasian pelaksanaan pengelolaan dan pengadministrasian perlengkapan kantor, pemanfaatan dan perawatan inventaris kantor;
 - j. Pengoordinasian pelaksanaan teknis administrasi kepala dinas dan semua unit organisasi di lingkungan Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian; dan
 - k. Pelaksanaan tugas – tugas lain yang diberikan oleh Kepala Dinas sesuai dengan bidang tugasnya.
- 4). Uraian tugas Sekretaris Dinas adalah sebagai berikut :
 - a. Merumuskan program, kegiatan dan anggaran sekretaris Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian;
 - b. Mendesposisikan bahan kerja dan memberi petunjuk kepada bawahan di lingkungan sekretariat Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian;
 - c. Memeriksa dan memberi paraf draf pada surat keputusan dan dokumen lain intern Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian yang telah di konsep;
 - d. Merumuskan pedoman dan petunjuk teknis terkait urusan kesekretariatan lingkungan Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian;



Pemerintah Kabupaten Murung Raya
SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian

Catatan Atas Laporan Keuangan

Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021

- e. Memproses dan menyelesaikan adminitrasi keuangan, perencanaan anggaran dan menyiapkan dana serta pertanggungjawaban;
 - f. Memproses dan mengkkordinasikan pengelolaan urusan aset;
 - g. Memproses dan menyelesaikan urusan adminitrasi umum dan kepegawaian di lingkungan Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian;
 - h. Mengkoordinir seluruh satuan organisasi di lingkungan Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian dalam menyusun bahan evaluasi program, kegiatan dan anggaran, Rencana Strategis (RENSTRA), Rencana Kerja (RENJA), Perjanjian Kinerja, Penetapan Kinerja, Norma Standar Prosedur dan Kriteria (NSPK), Rencana Kerja Anggaran (RKA), Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA), Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP), Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ), Laporan atas Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (LPPD), Laporan Standar Pelayanan Minimal (SPM), Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP), System Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP), dan tindak lanjut Laporan Hasil Evaluasi (LHE), Laporan Hasil Pemeriksaan (LHP) Inspektorat;
 - i. Mengkoordinir pengelolaan kehumasan, informasi publik dan pengaduan masyarakat;
 - j. Mengkoordinir pengelolaan urusan perlengkapan dan rumah tangga kantor;
 - k. Mengkoordinir penyusunan laporan pelaksanaan dengan seluruh kepada bidang yang selanjutnya untuk disampaikan kepada pimpinan;
 - l. Merumuskan dan/atau menetapkan penilaian kinerja bawahan pada sekretariat berdasarkan sasaran kerja pegawai (SKP) dan perilaku kerja sebagai bahan pengajuan penilaian prestasi kerja intern ; dan
 - m. Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan pimpinan sesuai dengan tugas dan fungsinya.
- 5). Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud Sekretaris Dinas, dibantu oleh 2 (dua) Sub Bagian sebagai berikut :
- a. Subbagian Umum dan Kepegawaian; dan
 - b. Subbagian Keuangan dan Aset.
- a. Subbagian Umum dan Kepegawaian**
- 1). Subbagian Umum dan Kepegawaian di pimpin oleh Kepala Subbagian yang dalam melaksanakan tugasnya berkedudukan di bawah dan bertanggungjawab kepada Sekretaris Dinas.
 - 2). Uraian tugas Kepala Subbagian Umum dan Kepegawaian adalah sebagai berikut :
 - a. Menyelenggarakan urusan adminitrasi kepegawaian lingkungan Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian;
 - b. Menyelenggarakan urusan rumah tangga, rapat – rapat, tamu – tamu dinas dan pelaksanaan kehumasan;
 - c. Menyelenggarakan urusan ketatausahaan, surat menyurat dan kearsipan;



Pemerintah Kabupaten Murung Raya
SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian

Catatan Atas Laporan Keuangan

Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021

- d. Menyusun rencana kebutuhan barang, kebutuhan operasional kantor, termasuk inventarisasi barang, pengadaan, perawatan dan pemeliharaan barang perlengkapan kantor;
- e. Melaksanakan penerbitan, pengamanan dan pemeliharaan kebersihan kantor dan lingkungan sekitarnya;
- f. Menyusun laporan tahunan tentang barang inventarisasi kantor; dan
- g. Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Sekretaris sesuai dengan bidang tugasnya.

b. Subbagian Keuangan dan Aset

- 1). Subbagian Keuangan dan Aset di pimpin oleh Kepala Subbagian yang dalam melaksanakan tugasnya berkedudukan di bawah dan bertanggungjawab kepada Sekretaris Dinas.
- 2). Uraian tugas Kepala Subbagian Keuangan dan Aset adalah sebagai berikut :
 - a. Merencanakan kegiatan program kerja per tahun anggaran Subbagian Keuangan dan Aset berdasarkan prioritas target sasaran yang akan dicapai sebagai pedoman pelaksanaan kegiatan;
 - b. Membagi tugas kepada para bawahan lingkungan Subbagian Keuangan dan Aset sesuai dengan bidang tugasnya baik secara lisan maupun tertulis agar tugas segera diproses lebih lanjut;
 - c. Memberi petunjuk kepada para bawahan lingkungan Subbagian Keuangan dan Aset baik secara lisan maupun tertulis untuk menghindari penyimpangan dan kesalahan dalam pelaksanaan tugas;
 - d. Memeriksa hasil pekerjaan para bawahan lingkungan Subbagian Keuangan dan Aset dengan membandingkan antara hasil kerja dengan petunjuk kerja untuk penyempurnaan hasil kerja;
 - e. Menilai prestasi kerja para bawahan lingkungan Subbagian Keuangan dan Aset berdasarkan hasil kerja yang dicapai sebagai bahan dalam pembinaan dan peningkatan karier;
 - f. Melaksanakan bimbingan dan pembinaan bendaharawan;
 - g. Menyiapkan bahan penyusunan rencana anggaran;
 - h. Melaksanakan pembukuan, perhitungan anggaran dan verifikasi serta perbendaharaan administrasi keuangan;
 - i. Menyusun laporan dan akuntansi aset dan barang;
 - j. Menyusun rencana kebutuhan, penerimaan, penyimpanan, pengeluaran dan pendistribusian barang kantor;
 - k. Mengurus pengadministrasian dan usul penghapusan barang;
 - l. Melakukan pembinaan, pengendalian, monitoring, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas;
 - m. Melaporkan pelaksanaan kegiatan Subbagian Keuangan dan Aset baik secara tertulis maupun lisan sesuai hasil yang telah dicapai sebagai bahan informasi bagi atasan; dan
 - n. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Sekretaris secara berkala dalam rangka kelancaran pelaksanaan tugas kesekretariatan.



Pemerintah Kabupaten Murung Raya
SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian

Catatan Atas Laporan Keuangan

Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021

c). Bidang Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik

- 1). Bidang Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik dipimpin oleh Kepala Bidang dalam melaksanakan tugas dan fungsinya berkedudukan dibawah dan bertanggungjawab kepada Kepala Dinas.
- 2). Kepala Bidang Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik mempunyai tugas melaksanakan perumusan dan pelaksanaan administrasi dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian di Bidang Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik.
- 3). Kepala Bidang Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik melaksanakan tugas dan kewajibannya sebagaimana dimaksud menyelenggarakan fungsi :
 - a. Perumusan kebijakan pelayanan informasi publik;
 - b. Pengoordinasian kebijakan pelaksanaan pemberdayaan media interaktif;
 - c. Pemberian petunjuk pelaksanaan pemberdayaan media informasi; dan
 - d. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh pimpinan sesuai bidang tugasnya.
- 4). Uraian Tugas Kepala Bidang Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik :
 - a. Merumuskan program, kegiatan dan anggaran Bidang Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik berdasarkan kebijakan dan arahan pimpinan Kepala Dinas;
 - b. Mendesposisikan bahan kerja dan memberi petunjuk kepada bawahan;
 - c. Memeriksa dan memberi paraf draf surat keputusan dan dokumen lainnya yang telah dikonsep terkait urusan Bidang Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik;
 - d. Merumuskan bahan norma, standar, prosedur, dan kriteria di Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik;
 - e. Mengkoordinir pelaksanaan tugas Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik;
 - f. Mengkoordinir kerja sama dengan instansi terkait dan dengan pelaksanaan tugas di Bidang Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik;
 - g. Merumuskan dan atau menetapkan penilaian kinerja bawahan pada Bidang Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik berdasarkan sasaran kerja pegawai (SKP) dan perilaku kerja sebagai bahan pengajuan penilaian prestasi kerja; dan
 - h. Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan pimpinan sesuai tugas dan fungsinya.

d). Bidang Penyelenggaraan E-Government

- 1). Bidang Penyelenggaraan E-Government dipimpin oleh Kepala Bidang yang dalam melaksanakan tugas dan fungsinya berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Dinas.
- 2). Kepala Bidang Penyelenggaraan E-Government dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud menyelenggarakan fungsi :
 - a. Mengoordinir penyusunan program kegiatan dalam rangka pengembangan, pemeliharaan jaringan informasi, pusat data, pemulihan data, penerapan sistem teknologi keamanan informasi;



Pemerintah Kabupaten Murung Raya
SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian

Catatan Atas Laporan Keuangan

Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021

- b. Penyusunan kebutuhan infrastruktur dan keamanan teknologi informasi E-Government;
 - c. Pengembangan dan pengelolaan data aplikasi akses internet, intranet (LAN) untuk pelayanan publik dan pemerintah yang terintegrasi;
 - d. Penyelenggaraan layanan keamanan informasi E-Government dan layanan sistem komunikasi intra pemerintah daerah;
 - e. Pemberian pertimbangan teknis kepada pimpinan; dan
 - f. Pembimbingan teknis dan supervisi serta melaksanakan monitoring Evaluasi dan pelaporan kegiatan pelaksanaan tugas Bidang Penyelenggaraan E-Government.
 - 3). Uraian Tugas Kepala Bidang Penyelenggaraan E-Government adalah sebagai berikut :
 - a. Merumuskan program, kegiatan dan anggaran Bidang Penyelenggaraan E-Government;
 - b. Mendesposisikan bahan kerja dan memberi petunjuk kepada bawahan;
 - c. Memeriksa dan memberi paraf draf surat keputusan dan dokumen lainnya yang telah dikonsep terkait urusan bidang Penyelenggaraan E-Government;
 - d. Menyelenggarakan kebijakan teknis, fasilitas, system informasi aplikasi komputer yang diperlukan perangkat daerah;
 - e. Mengkoordinir kerja sama kepada setiap instansi terkait pelayanan penyelenggaraan E-Government;
 - f. Melaksanakan monitoring kepada pelayanan pelaporan pelaksanaan keseluruhan perangkat daerah;
 - g. Mengkoordinir pelayanan zoom meeting ke seluruh perangkat daerah yang membutuhkan pelayanan tersebut;
 - h. Memberikan pelayanan kepada perangkat daerah terhadap pengembangan dan pemeliharaan aplikasi E-Government;
 - i. Merumuskan dan atau menetapkan penilaian kinerja bawahan Bidang Penyelenggaraan E-Government berdasarkan sasaran kerja Pegawai (SKP) sebagai bahan pengajuan penilaian prestasi kerja; dan
 - j. Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan pimpinan dengan tugas dan fungsinya.
- e). **Bidang Penyelenggaraan Teknologi Informasi dan Komunikasi dan Persandian**
 - 1). Bidang Penyelenggaraan Teknologi Informasi Komunikasi dan Persandian dipimpin oleh Kepala Bidang yang dalam melaksanakan tugas dan fungsinya berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Dinas.
 - 2). Kepala Bidang Teknologi Informasi Komunikasi dan Persandian dalam melaksanakan tugas dan fungsi:
 - b. Penyusunan bahan perumusan kebijakan di bidang layanan infrastruktur dasar manajemen data Teknologi Informasi dan Komunikasi, layanan pengembangan akses intranet dan internet, serta layanan sistem komunikasi intra Pemerintah Daerah;



Pemerintah Kabupaten Murung Raya
SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian

Catatan Atas Laporan Keuangan

Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021

- b. Penyusunan bahan perumusan kebijakan layanan pengembangan dan pengelolaan aplikasi terintegrasi serta Pengembangan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Provinsi dan Masyarakat;
 - c. Penyusunan bahan perumusan kebijakan; penyelenggaraan Government Chief Information Officer (GCIO) Pemerintah Daerah dan Implementasi E-Government Kabupaten/kota serta layanan terpadu implementasi E-Government Kabupaten/Kota;
 - d. Pelaksanaan kebijakan di bidang layanan infrastruktur dasar manajemen data Teknologi Informasi Komunikasi, layanan pengembangan akses intranet dan internet, serta layanan sistem komunikasi intra Pemerintah Daerah; dan
 - e. Pelaksanaan kebijakan layanan pengembangan dan pengelolaan aplikasi terintegrasi serta Pengembangan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah dan Masyarakat.
- 3). Uraian Tugas Kepala Bidang Penyelenggaraan Teknologi Informasi Komunikasi dan Persandian adalah sebagai berikut :
- a. Merumuskan program, kegiatan dan anggaran Bidang Penyelenggaraan Teknologi Informasi Komunikasi dan Persandian;
 - b. Mendesposisikan bahan kerja dan memberi petunjuk kepada bawahan;
 - c. Memeriksa dan memberi paraf draf surat keputusan dan dokumen lainnya yang telah dikonsep terkait urusan Bidang Penyelenggaraan Teknologi Informasi Komunikasi dan Persandian;
 - d. Menyelenggarakan kebijakan di Bidang Teknologi Informasi Komunikasi dan Persandian;
 - e. Mengkoordinir kerja sama dengan instansi lainnya terkait dalam pelayan dan pengendalian menara di masyarakat Penyelenggaraan Teknologi Informasi Komunikasi dan Persandian;
 - f. Menyelenggarakan pengelolaan data pelayanan dan manfaat di masyarakat terkait pelayanan menara yang ada di setiap kecamatan dan desa;
 - g. Menghimpun pengelolaan data dan pelayanan social terkait menara yang sudah di selenggarakan;
 - h. Merumuskan dan atau menetapkan penilaian kinerja bawahan pada bidang penyelenggaraan Teknologi Informasi Komunikasi dan Persandian berdasarkan sasaran kinerja pegawai (SKP) sebagai bahan pengajuan penilaian prestasi kerja; dan
 - i. Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan pimpinan dengan tugas dan fungsinya.

f). Bidang Statistik

- 1). Bidang Statistik dipimpin oleh Kepala Bidang yang dalam melaksanakan tugas dan fungsinya kedudukan dibawah dan bertanggungjawab kepada Kepala Dinas;
- 2). Kepala Bidang Statistik mempunyai tugas melaksanakan perumusan dan pelaksanaan administrasi dinas di Statistik;
- 3). Kepala Bidang Statistik dalam melaksanakan tugas dan kewajibannya sebagaimana dimaksud menyelenggarakan fungsi :



Pemerintah Kabupaten Murung Raya
SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian

Catatan Atas Laporan Keuangan

Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021

- a. Penyiapan bahan penyusunan program kerja dan kegiatan di Bidang Statistik berdasarkan prioritas dalam bentuk Renja, RKA dan DPA;
 - b. Penyiapan bahan penyusunan program dan kegiatan di Bidang Statistik;
 - c. Penyiapan bahan rumusan norma standar prosedur;
 - d. Pengumpulan data statistik;
 - e. Penyiapan bahan Pengembangan Sumber Daya Teknologi Informasi Komunikasi Pemerintah Daerah Provinsi dan Masyarakat;
 - f. Pelaksanaan layanan peningkatan kapasitas aparatur dan sertifikasi teknis bidang Teknologi Informasi Komunikasi;
 - g. Pelaksanaan Bimbingan Teknis pengguna Aplikasi E- Government;
 - h. Penyiapan bahan Implementasi E-Government Kabupaten;
 - i. Penyiapan layanan regulasi dan kebijakan terpadu implementasi E-Government Kabupaten; dan
 - j. Pembagian tugas, pembinaan dan penilaian bawahan.
- 4) Uraian tugas Kepala Bidang Statistik adalah sebagai berikut:
- a. Merumuskan program, kegiatan dan anggaran Bidang Statistik;
 - b. Mendesposisikan bahan kerja dan memberi petunjuk kepada bawahan;
 - c. Memeriksa dan memberi paraf draf surat keputusan dan dokumen lainnya yang telah dikonsep terkait urusan bidang statistik;
 - d. Menyelenggarakan kebijakan teknis, fasilitas, koordinasi, serta pemantauan dan evaluasi mengenai Statistik;
 - e. Merekap data statistik sektoral kecamatan-kecamatan;
 - f. Menghimpun menilai data data statistik sektoral yang sudah ada;
 - g. Menyusun data statistik sektoral yang di dapat dari kecamatan-kecamatan;
 - h. Menyusun metode pemilihan sample pada pengelolaan data statistik sektoral SDA; dan
 - i. Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan pimpinan sesuai dengan tugas dan fungsinya.

4.3 Sumber Daya

1. Sumber Daya Manusia

Dalam menjalankan tugas dan fungsinya Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Murung Raya di dukung oleh sumber daya manusia sebanyak 72 orang, terdiri dari 25 orang ASN meliputi 7 orang Jabatan Struktur/Eselon, 13 orang Jabatan Fungsional, serta 5 orang Jabatan Pelaksana, dan 47 orang Tenaga Honor/Kontrak.

Berikut grafik formasi pegawai berdasarkan status kepegawaian ASN dan Tenaga Honor/Kontrak di Lingkungan Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Murung Raya periode 1 Januari 2023.

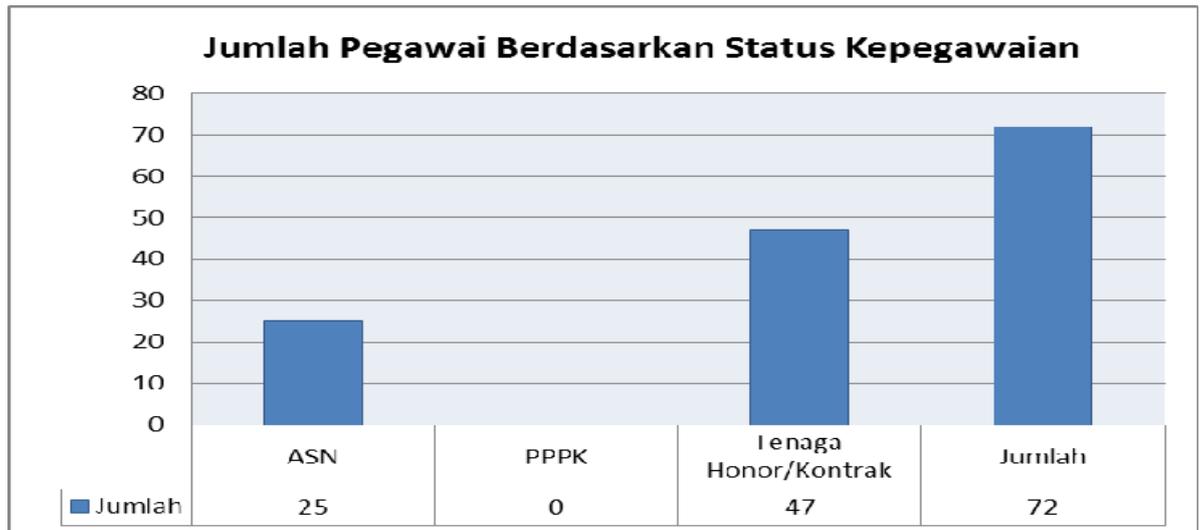


Pemerintah Kabupaten Murung Raya
SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian

Catatan Atas Laporan Keuangan

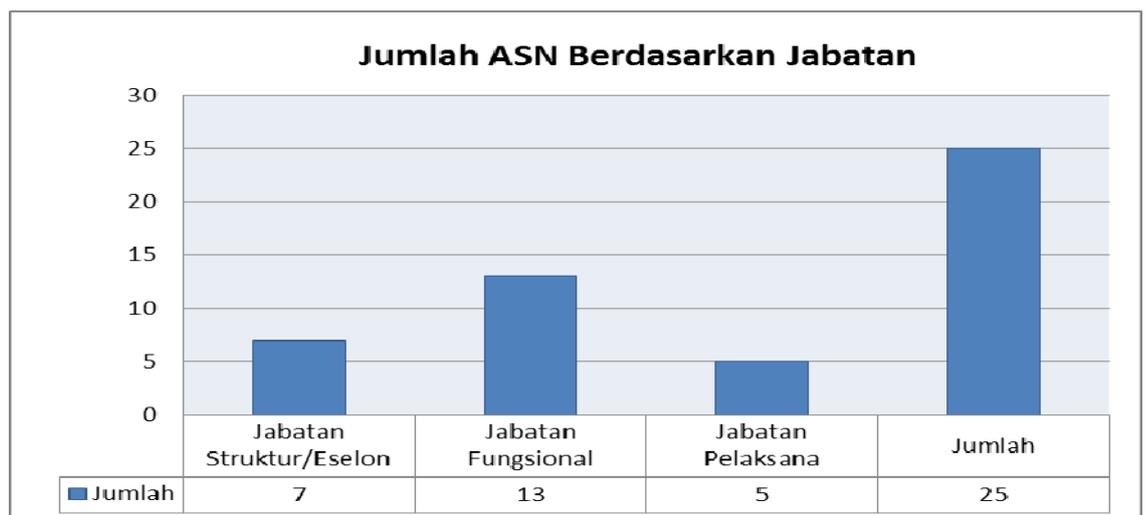
Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021

Grafik 2.1

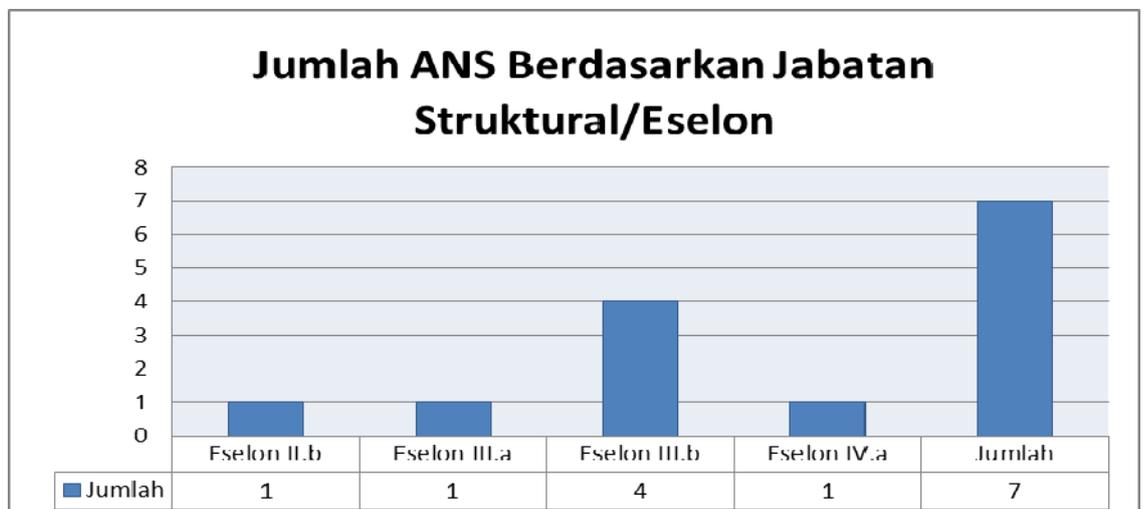


A). Aparatur Sipil Negara (ASN)

Grafik 2.2



Grafik 2.3



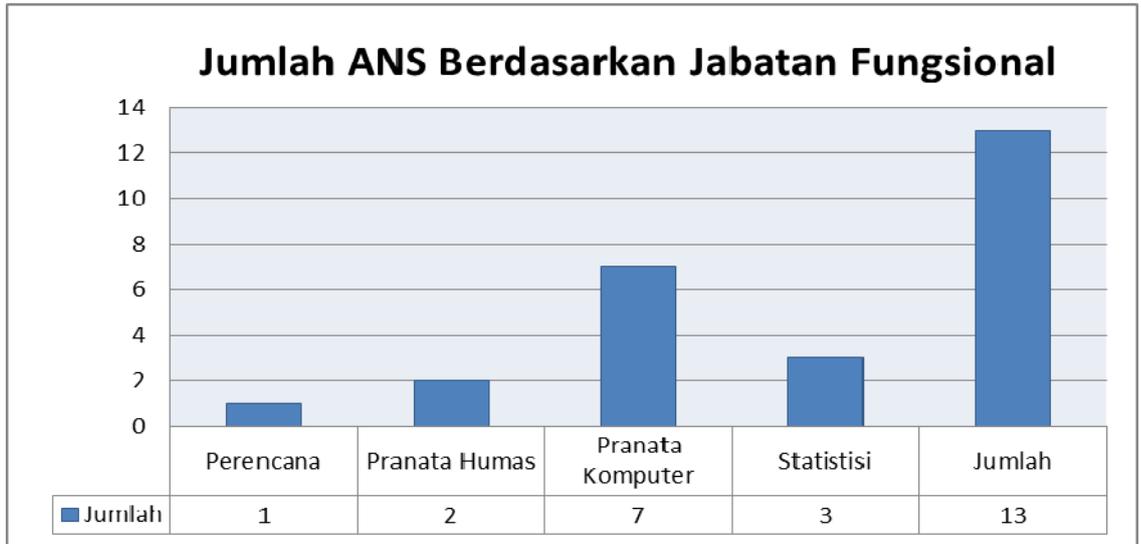


Pemerintah Kabupaten Murung Raya
SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian

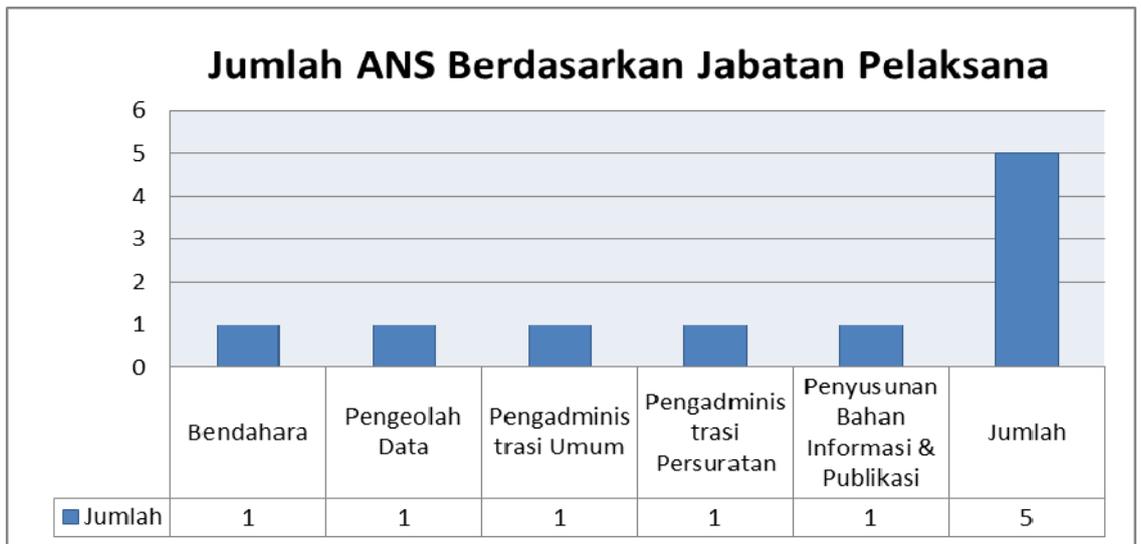
Catatan Atas Laporan Keuangan

Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021

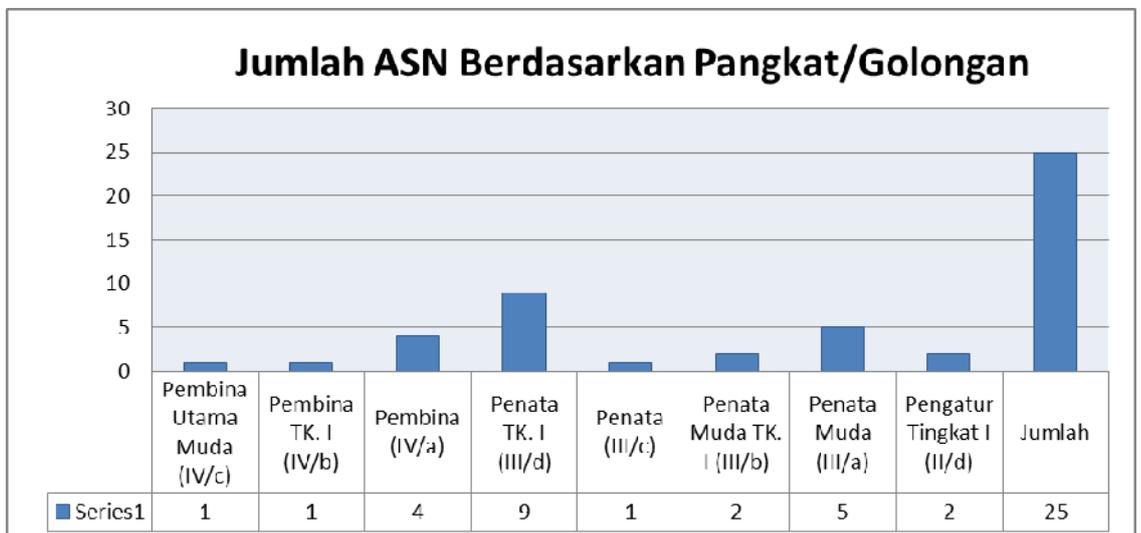
Grafik 2.4



Grafik 2.5



Grafik 2.6



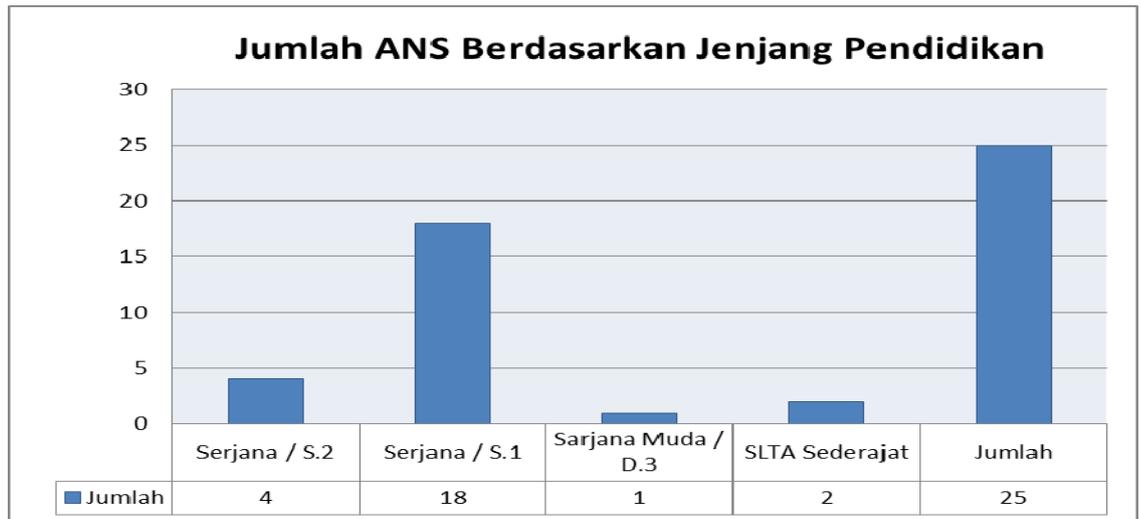


Pemerintah Kabupaten Murung Raya
SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian

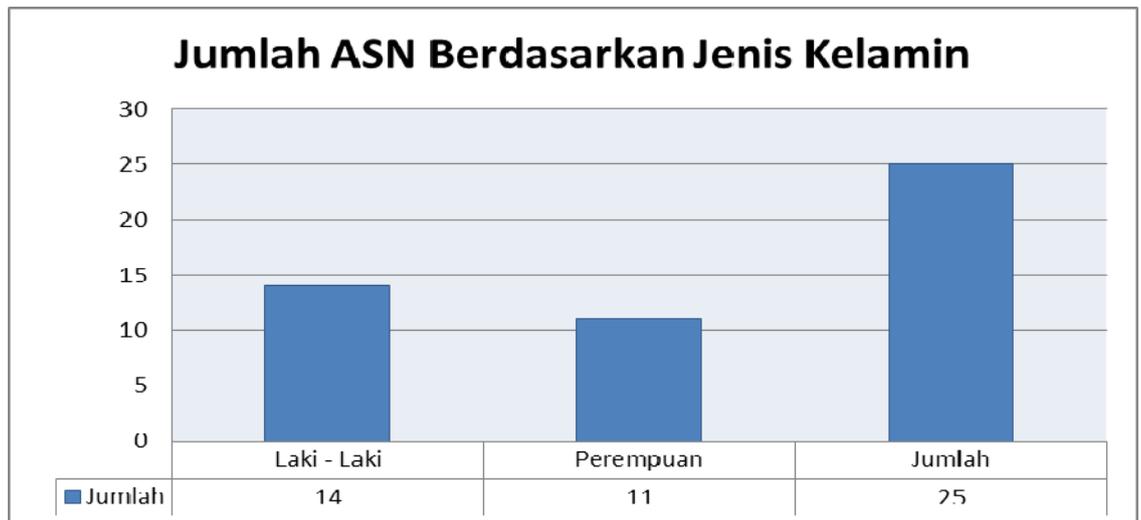
Catatan Atas Laporan Keuangan

Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021

Grafik 2.7

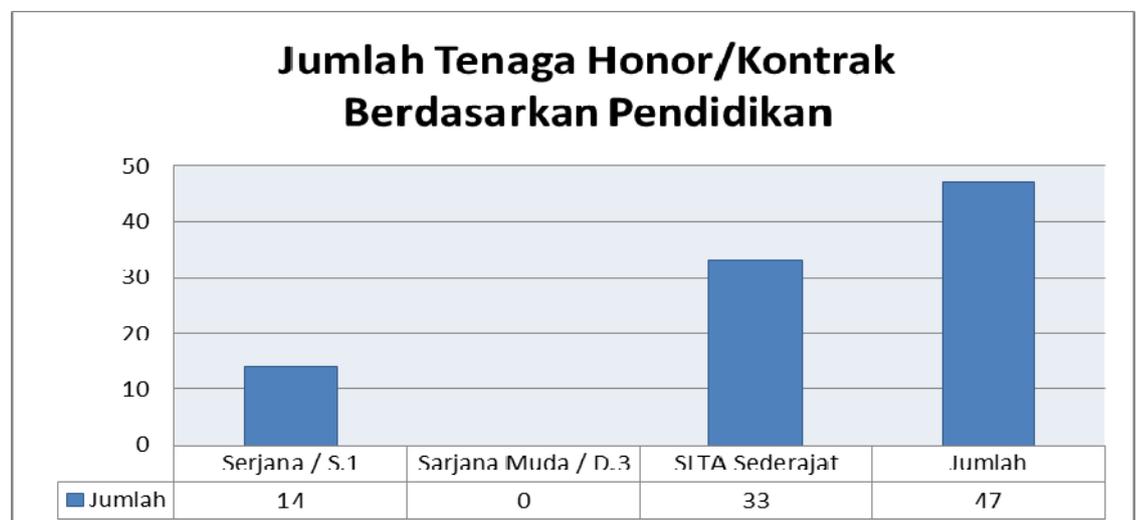


Grafik 2.8



B). Tenaga Honor/Kontrak

Grafik 2.9





Pemerintah Kabupaten Murung Raya
SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian

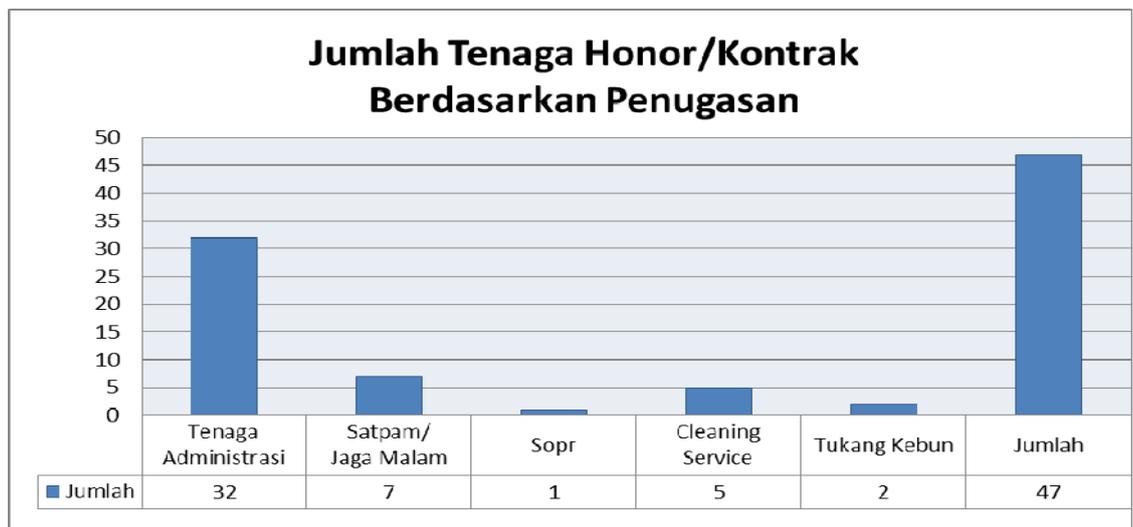
Catatan Atas Laporan Keuangan

Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021

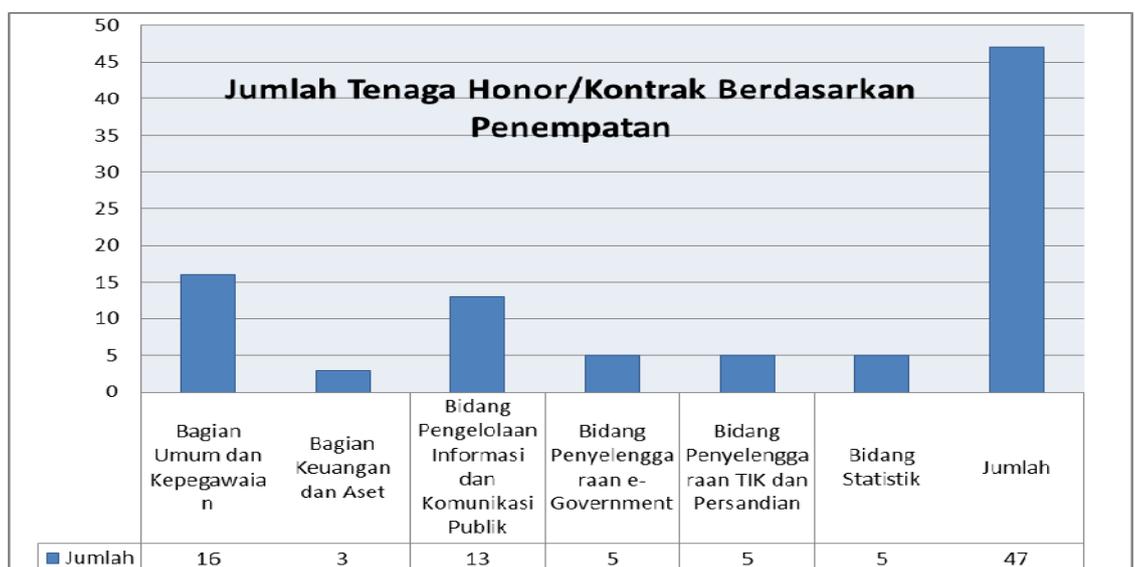
Grafik 2.10



Grafik 2.11



Grafik 2.12





Pemerintah Kabupaten Murung Raya
SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian

Catatan Atas Laporan Keuangan

Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021

BAB V
PENUTUP

Sebagai penutup Catatan atas Laporan Keuangan SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Murung Raya Tahun 2022 dapat disampaikan hal-hal sebagai berikut.

1. Laporan Keuangan SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Murung Raya Tahun 2022 disusun dengan berpedoman pada Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintah (SAP), dimana Laporan Keuangan yang disusun sebanyak 5 (lima) terdiri dari : Laporan Realisasi Anggaran (LRA), Neraca, Laporan Operasional (LO), Laporan Perubahan Ekuitas (LPE dan Catatan Atas Laporan Keuangan (CALK);
2. Basis akuntansi yang digunakan dalam penyusunan Laporan Keuangan yaitu basis akrual untuk pengakuan pendapatan-LO, beban, aset, kewajiban, dan ekuitas. Sedangkan dalam hal anggaran disusun berdasarkan basis kas, yaitu untuk belanja, transfer, dan pengeluaran pembiayaan; dan
3. Diharapkan dengan diterbitkannya Laporan Keuangan SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Murung Raya yang menyajikan informasi mengenai sumber daya ekonomi, kewajiban dan ekuitas dana pemerintah, sumber, alokasi dan penggunaan sumber daya ekonomi dan beberapa informasi lainnya, dapat digunakan bagi pihak eksternal yaitu para stakeholders dalam memahami kondisi dan kemampuan yang tergambar dalam Laporan Keuangan SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Murung Raya.

Demikian Laporan Keuangan SKPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Murung Raya Tahun 2022 disusun untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Kepala Dinas
Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian
Kabupaten Murung Raya



